

JEGYZŐKÖNYV

**SOMOGYVISZLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2017. NOVEMBER 30-ÁN MEGTARTOTT
NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**

Készítette: Dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 30-án 13.00 órakor megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat Hivatali Helyisége Somogyviszló Kossuth u. 23.

<u>Jelen vannak:</u>	Szabó Béla	polgármester
	Bérces Mihályné	alpolgármester
	Czuporné Fekete Ivett	képviselő
	Saár János	képviselő
	Szabó Sándorné	képviselő
	Dr. Ratkovics Ágnes	aljegyző

I. NAPIREND ELŐTT:

Szabó Béla köszönti a megjelenteket és megállapítja az ülés határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendre.

A képviselő-testület a javaslat alapján az alábbi napirendet fogadta el:

- 1.) Baranya Víz Zrt-vel kötött üzemeltetési szerződés módosítása.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 2.) Rendelet a reklámok és reklámhordozók elhelyezésének rendjéről.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 3.) Belső ellenőrzési jelentés, 2018. évi belső ellenőrzési terv és megbízása.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 4.) Családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról megállapodás.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 5.) Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 6.) 2018. évi Start közmunka program elfogadása.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 7.) Egyebek.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

II. A NAPIREND TÁRGYALÁSA:

- 1.) Baranya Víz Zrt-vel kötött üzemeltetési szerződés módosítása.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester ismerteti a Baranya-Víz Zrt. levelét, melyben tájékoztatják az önkormányzatokat, hogy törvényi változások miatt az öt települést ellátó ivóvíz rendszer üzemeltetési szerződését módosítani szükséges. Javasolja, hogy a szerződés módosítást fogadják el. A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Baranya-Víz Zrt-vel kötött ivóvíz rendszer üzemeltetésére kötött szerződés módosítást megismerte, az abban foglaltakkal egyetért. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Szabó Béla polgármester

2.) Rendelet a reklámok és reklámhordozók elhelyezésének rendjéről.

Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla ismerteti az előterjesztést a reklámok és reklámhordozók elhelyezésének rendjéről szóló rendeletről. Mivel a településképi szabályokról szóló rendeletüket még nem fogadták el, ezért kell külön rendeletben szabályozniuk a reklámokkal kapcsolatos eljárást, melyet a településképi rendelet elfogadását követően hatályon kívül kell helyezni. Kéri a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következőket rendelte:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2017. (XII.4.) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről és ezek elhelyezéséhez szükséges településképi
bejelentési eljárásról

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva !

3.) Belső ellenőrzési jelentés, 2018. évi belső ellenőrzési terv és megbízás.

Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester ismerteti a 2017. évi belső ellenőrzési jelentést és a jövő évi belső ellenőrzési megállapodásról szóló előterjesztést. A jelentés alapján megállapítható, hogy az önkormányzat szabályszerűen alkotta meg a költségvetési rendeletét, valamint a szükséges módosításokat elvégezte. Kisebb hiányosságot állapítottak meg a beszámoló és az azt alátámasztó mérleg egyezőségével kapcsolatban, azonban ez csak könyvelési hiba volt, melyet utólag korrigáltak a gazdálkodási ügyintézők. Javasolja, hogy a belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés szerint fogadják el.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
50/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési jelentését az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla ezután ismerteti a 2018. évi belső ellenőrzési tervet, valamint a feladatok ellátására vonatkozó megállapodás tervezetét és elmondja, hogy a Dél-Zselic Többcélú Társulás ezt a feladatot a jövőben nem látja el, így az ott dolgozó szakemberek, mint egyéni vállalkozók adtak ajánlatot a munka elvégzésére.

Javasolja, hogy a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal nevében megkötendő belső ellenőrzési feladatok ellátására vonatkozó megállapodását fogadják el és az önkormányzatra eső díj megfizetését vállalják.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja és jóváhagyja a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzésre vonatkozó megállapodását, az abban foglalt díj megfizetését vállalja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Béla polgármester

4.) Családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról megállapodás.

Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester elmondja, hogy a családsegítő és gyermekjóléti ellátásra kötött feladat ellátási szerződés december végén lejár, a feladat ellátását továbbra is Szigetvár Város Önkormányzata vállalja. Az előterjesztés mellékleteként csatolt megállapodást a közös hivatal székhely önkormányzatával, Nagypeterddel kötnék meg, azonban az érintett önkormányzatok egyetértésére is szükség van, ezért kéri a testület jóváhagyását.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
52/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Nagypeterd Község Önkormányzata 2018. évre Szigetvár Város Önkormányzatával feladat ellátási szerződést kössön a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás ellátásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Béla polgármester

5.) Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.

Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester ismerteti a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról készített előterjesztést és javasolja az ajánlott módosítások elfogadását.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő – testülete a 43/2013. (X. 30.) számú határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját áttekintette és megállapította, hogy annak alapjául szolgáló helyzetelemzés adataiban lényeges változás nem történt, viszont a program készítését előíró jogszabály, és az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás változott, továbbá a helyi

esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásai is megváltoztak, ezért szükséges felülvizsgálat elvégzése.

A képviselő-testület az önkormányzat felülvizsgált és módosított Helyi Esélyegyenlőségi Programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert és az aljegyzőt, hogy a HEP megvalósulását kísérje figyelemmel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó Béla polgármester, Dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

6.) 2018. évi Start közmunka program elfogadása.

Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla elmondja, hogy 2018. évben folytatni szeretné a mezőgazdasági közmunka programot, ezért ennek tervezése elkezdődött és szükséges a képviselő-testület jóváhagyó határozata is. Kéri, hogy a program folytatásáról döntsenek.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2018. évre a következő Startmunka Mintaprogramra kérelmet nyújt be a Járási Munkaügyi Kirendeltséghez, és annak pozitív elbírálása esetén a képviselő-testület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását:

-A startmunka mintaprogram típusa: Mezőgazdaság/ Ráépülő program

-A program megnevezése: Mezőgazdasági növénytermesztés

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezéssel és a szerződéskötéssel kapcsolatos további feladatok ellátásával.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Béla polgármester

7.) Egyebek.

Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester elmondja, hogy az év során takarékosan gazdálkodtak, így maradt felhasználható pénzük, melyből a ravatalozó tervezett felújítását szeretné elkezdni új nyílászárók beszerelésével, valamint a Kossuth utcai híd cseréjét szeretné megrendelni. Az önkormányzati működésben is van tartalékuk, így javasolja a képviselők és az alpolgármester jutalmazását.

Bérczes Mihályné: javasolja, hogy a polgármester részére is állapítsanak meg jutalmat, mivel nagyon sokat dolgozott a település érdekében.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadta és öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
55/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy:

1. Szabó Béla polgármester részére eredményes munkája elismeréseként kettő havi tiszteletdíjának megfelelő összegű jutalmat állapít meg.

2. Bérces Mihályné alpolgármester részére eredményes munkája elismeréseként egy havi tiszteletdíjának megfelelő összegű jutalmat állapít meg.
3. A képviselők részére személyenként 38.100,-Ft értékű ajándékutalványt biztosít.

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester a napirendek megtárgyalása után a nyílt ülést bezárta, majd zárt ülést rendelt el a szociális ügyek tárgyalására.

Szabó Béla polgármester a zárt ülés napirendjének megtárgyalása után kihirdeti a zárt ülésen hozott határozatokat.

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alább felsorolt személyek részére szociális tűzifa támogatást biztosít:

1.) 1m3 tűzifa támogatásban részesül:

Kovács Brigitta, Borbásné Méhész Eszter, Balogh Brigitta, Váradi Tiborné, Herceg Istvánné, Balogh Zsolt Borbás Róbert, Hallgató Jánosné, Pál Zoltán, Nagy Márk, Balogh György, László, Albertné Herceg Melinda

2.) 2 m3 tűzifa támogatásban részesül:

Meszes Renáta
Kovács Dalma
Méhészné Czupor Anett
Tóth Józsefné
Légrádi Livia
Balázs Hajnalka
Lendvai József
Balog Gábor
Papp János
Oosterlakin Juliette Carina
Gyenei Margit
Kovács Zoltán
Zsifkó Gábor
Hasur László
Márkus Lajosné
Kovács Tibor
Orsós Mónika
Kovács Emese
Kovácsné Mitesha Andrea
Kiss Norbert
Pál Zsoltné

Biró Edina
Orsós István
Károlyi Irén
Orsós Mária
Varga Zsolt
Légrádi Kálmánné
Ambrus József
Pál Józsefné
Kolat Lászlóné
Sértő Csabáné
Nagy Ernőné
Orsós János
Ambrus Zoltánné
Csapó Jovan
Váradi Tibor
Pál Sándor
Sztojka Tibor
Zsifkó János
Orsós József Sándor

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Szabó Béla polgármester

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
57/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az alább felsoroltak részére személyenként 10.000,-Ft összegű rendkívüli támogatást állapít meg:

- Méhészné Czupor Anett
- Csapó Ildikó
- Keresztes Kollath Anita
- Albertné Herczeg Melinda

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőket alakszerű határozattal értesítse a döntésről.

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Szabó Béla polgármester

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
58/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az alább felsorolt kérelmezőknek személyenként 20.000,-Ft összegű szociális kölcsönt állapít meg:

- Nagy Márk
- Meggyasszainé Gazdag Mária

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőket alakszerű határozattal értesítse a döntésről és a kölcsön szerződést az önkormányzat nevében írja alá.

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Szabó Béla polgármester

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2017. (XI.30.) KT. határozata

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a településen életvitelszerűen élők gyermekek részére 14.000,-Ft a felnőttek részére 9.000,-Ft összegű karácsonyi támogatást biztosít a szociális ellátásokról szóló rendelet alapján.

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Szabó Béla polgármester

Szabó Béla polgármester a napirend tárgyalása után a nyílt ülést 15.20 órakor berekeszti.

K.m.f.


Szabó Béla
polgármester




Dr. Ratkovics Ágnes
aljegyző

**Somogyviszló Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2017. (XII.4.) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről és ezek elhelyezéséhez szükséges
településképi bejelentési eljárásról**

Somogyviszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a településképi védelmről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településképi védelme érdekében a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések
1. A rendelet célja és hatálya
1. §**

(1) E rendelet célja Somogyviszló településképi védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.

(2) E rendelet hatálya Somogyviszló közigazgatási területén a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.

(3) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is –, aki Somogyviszló a (2) bekezdésben meghatározott helyen reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

**2. Értelmező rendelkezések
2. §**

E rendelet alkalmazásában:

- a) *CityLight formátumú eszköz*: olyan függőleges elhelyezésű berendezés, amelynek mérete hozzávetőlegesen 118 cm x 175 cm és hozzávetőlegesen 2 négyzetméter látható, papíralapú reklámközzétételre alkalmas felülettel vagy 72"-90" képátlójú, 16:9 arányú, álló helyzetű digitális kijelzővel rendelkezik;
- b) *CityBoard formátumú eszköz*: olyan 2,5 métertől 3,5 méter magasságú két lábon álló berendezés, amelynek mérete 7-9 négyzetméter, látható, papír- (vagy fólia-) alapú, nem ragasztott, hátulról megvilágított reklámközzétételre alkalmas, hátsó fényforrás által megvilágított felülettel, vagy ilyen méretű digitális kijelzővel rendelkezik;
- c) *funkcionális célokat szolgáló utcabútor*: olyan utasváró, kiosk és információs vagy más célú berendezés, amely létesítésének célját tekintve elsődlegesen nem reklámközzétételre, hanem az adott területen ténylegesen felmerülő, a berendezés funkciójából adódó lakossági igények kielégítésére szolgál;

- d) *információs célú berendezés*: az önkormányzati hirdetőtábla, az önkormányzati faliújság, az információs vitrin, az útbaigazító hirdetmény, a közérdekű molinó, valamint a CityLight formátumú eszköz és CityBoard formátumú eszköz;
- e) *közérdekű molinó*: olyan, elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó, nem merev anyagból készült hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét.
- f) *közérdekű reklámfelület*: olyan reklámhordozó vagy reklámhordozót tartó berendezés, amelyen a reklám közzététele más, egyéb célú berendezés közterületen való létesítésére, fenntartására tekintettel közérdekből biztosított, és amely ezen egyéb célú berendezéstől elkülönülten kerül elhelyezésre;
- g) *más célú berendezés*: a pad, a kerékpárállvány, a hulladékgyűjtő, a telefonfülke, a reklámfelületet is tartalmazó, közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés, korlát és a közterületi illemhely
- h) *önkormányzati faliújság*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen az önkormányzat testületei, szervei, tisztségviselői tevékenységéről a lakosságot tájékoztató berendezés, mely az önkormányzat működését szolgáló épületek homlokzatán kerül elhelyezésre és mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;
- i) *önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló, közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;
- j) *útbaigazító hirdetmény*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi jelzés, amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás;

II. Fejezet

Reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályok

1. Reklámok elhelyezésének általános szabályai közterületen és a közterületről látható magánterületen

3. §

Somogyviszló közigazgatási területén tiltott valamennyi e rendeletben, a településképről szóló törvényben (a továbbiakban: Tvtv.), valamint a Tvtv. felhatalmazása alapján kiadott, a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kr.) tiltott vagy nem szabályozott reklám közzététele.

4. §

- (1) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (2) Reklámhordozó az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.

(3) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.

(4) Utasvárótól és/vagy kioszktól egy adott útszakasz menetirány szerinti azonos oldalán ötven méteren belül további reklámhordozó nem helyezhető el. A tilalom nem vonatkozik a reklámközzétételre nem használt információs célú berendezésekre, funkcionális célú utcabútorokra, közérdekű reklámfelületre, továbbá az építési reklámhálóra.

(5) Reklámhordozó megvilágítása céljából kizárólag 80 lumen/Watt mértéket meghaladó hatékonyságú, statikus meleg fehér színű fényforrások használhatók.

(6) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.

(7) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.

2. A funkcionális célokat szolgáló utcabútorokra vonatkozó szabályok

5. §

(1) A funkcionális célú utcabútoron reklámhordozót tartó berendezés – az utasváróban és a kioszkon elhelyezett CityLight formátumú eszköz kivételével – nem helyezhető el.

(2) A funkcionális célokat szolgáló utcabútorként létesített információs célú berendezés reklámközzétételre alkalmas felületének legfeljebb kétharmadán tehető közzé reklám. A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés esetén, amelynek egész felülete hasznosítható reklámcélra.

3. Egyes utcabútorok elhelyezésére vonatkozó különleges szabályok

6. §

(1) Somogyviszló közigazgatási területén információs célú berendezés az alábbi gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információ közlésére létesíthető:

- a) az önkormányzat működés körébe tartozó információk;
- b) a település szempontjából jelentős eseményekkel kapcsolatos információk;
- c) a településen elérhető szolgáltatásokkal, ügyintézési lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás nyújtása;
- d) idegenforgalmi és közlekedési információk;
- e) a társadalom egészét vagy széles rétegeit érintő, elsősorban állami információk;
- f) további, gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információk.

(2) Az információs célú berendezés felületének legfeljebb kétharmada vehető igénybe reklám közzétételére, felületének legalább egyharmada a (1) bekezdés szerinti közérdekű információt kell, tartalmazzon.

(3) A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés. A közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés egész felülete hasznosítható reklámcélra.

4. Reklámhordozóra, reklámhordozó berendezésekre vonatkozó követelmények

7. §

(1) Somogyviszló közterületein reklámhordozón

- a) horganyozott és szinterezett acélból, vagy szinterezett alumíniumból készült eszközön;
- b) plexi vagy biztonsági üveg mögött;
- c) hátsó fényforrás által megvilágított eszközben;
- d) állandó és változó tartalmat is megjelenítő eszközön;
- e) egymástól számított 2 méteres távolságon belül – ide nem értve az egyetlen funkcionális célú utcabútoron történő több reklámhordozó elhelyezését – sem horizontálisan, sem vertikálisan nem

helyezhető el.

(2) A közérdekű reklámfelület, az utasváró és a kiosk kivételével a reklám elhelyezésére szolgáló reklámhordozón kialakítható reklámfelület legalább egyharmadán az Somogyviszló Község Önkormányzata az információs célú berendezésekre megállapított információk közzétételére jogosult.

III. Fejezet

Közművelődési célú hirdetőoszlop létesítése

8. §

Somogyviszló közigazgatási területén jogosult minden közművelődési intézmény jogosult közművelődési célú hirdetőoszlop használatára.

IV. Fejezet

Eltérés a reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályoktól

1. Eltérés jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében

9. §

(1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

2. Építési reklámháló kihelyezésének engedélyezése

10. §

(1) A polgármester – településképi bejelentési eljárásban - az építési tevékenység építési naplóval igazolt megkezdésétől számított az építési tevékenység időtartamára építési reklámháló kihelyezését engedélyezheti.

(2) A polgármester kivételesen, különösen az építési tevékenység folytán a településkép várható javulására tekintettel az (1) bekezdés szerinti határidőt legfeljebb egy alkalommal 3 hónapra meghosszabbíthatja, amennyiben a kérelmező a kérelmet az (1) bekezdés szerinti időtartam lejártát megelőző 30 nappal benyújtja.

(3) Egy épület azonos közterületre néző homlokzatán kizárólag egy építési reklámháló helyezhető el.

V. Fejezet

Településképi bejelentési eljárás a reklámok és reklámhordozók elhelyezésére

11. §

(1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a Kr.-ben szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.

(2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Tvtv-ben, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.

(3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év.

(4) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

(5) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra a Tvtv., a Tr. és a Kr. illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI. Fejezet

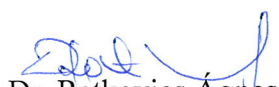
Záró rendelkezés

12. §

Ez a rendelet 2017. december 5.napján lép hatályba.


Szabó Béla György
polgármester

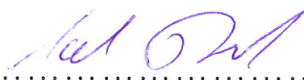



Dr. Ratkovics Ágnes
aljegyző

JELENLÉTI ÍV

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. november 30-án
megtartott ülésén megjelent személyekről

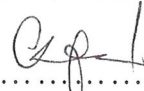
Szabó Béla polgármester

.....


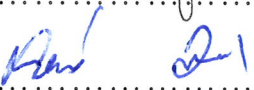
Bérces Mihályné alpolgármester

.....


Czuporné Fekete Ivett képviselő

.....


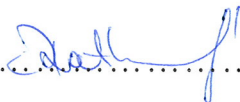
Saár János képviselő

.....


Szabó Sándorné képviselő

.....


Dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

.....


Meghívott vendégek:

.....

.....

.....

Somogyviszló Községi Önkormányzat

P o l g á r m e s t e r e

7922, Somogyviszló, Kossuth L. u. 32.

Tel: 73/350-042 Fax: 73/350-146

e-mail: somogyap@vipmail.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Az ülés helye: Somogyviszló, Polgármesteri Hivatal

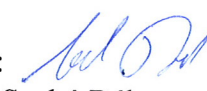
Az ülés ideje: **2017. november 30. csütörtök 13.00 óra**

Tervezett napirend:

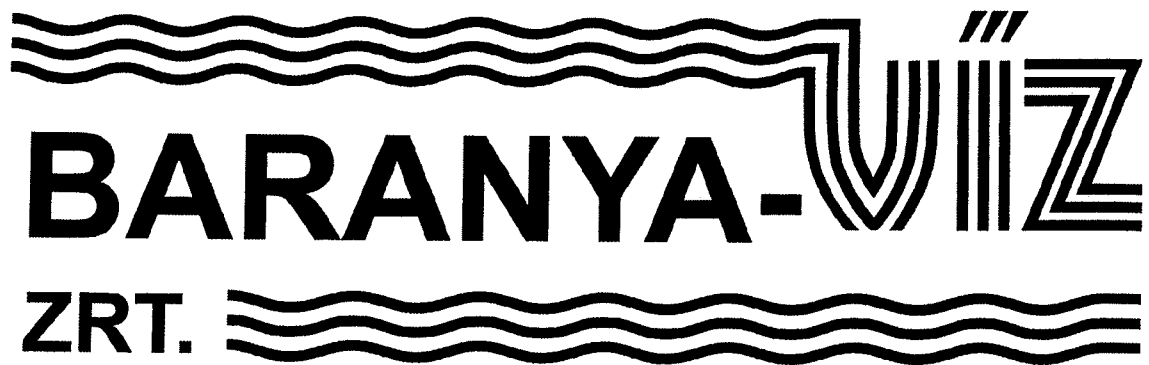
- 1.) Baranya- Víz Zrt-vel kötött üzemeltetési szerződés módosítása.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 2.) Rendelet a reklámok, reklámhordozók elhelyezésének rendjéről.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 3.) Belső ellenőrzési jelentés és belső ellenőrzési megbízás 2018. évre.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 4.) Helyi Esélyegyenlőségi Program módosítása.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 5.) Családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásról megállapodás.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 6.) 2018. évi közmunka program.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 7.) Szociális tűzifa támogatásokról döntés.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester
- 8.) Szociális hatósági ügyek.
Előterjesztő: Szabó Béla polgármester

Somogyviszló, 2017. november 22.

Tisztelettel:


Szabó Béla
polgármester





BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

MEKH rendszerszám: 11-17792-1-005-01-05

BARANYA-VÍZ Zrt. rendszerszám: IV.48.

Somogyapáti Község Önkormányzata
Basal Községi Önkormányzat
Patapoklosi Községi Önkormányzat
Somogyhatvan Községi Önkormányzat
Somogyviszló Községi Önkormányzat

B É R L E T I - Ü Z E M E L T E T É S I S Z E R Z Ő D É S

VÍZIKÖZMŰVEK BIRTOKLÁSÁRA ÉS ÜZEMELTETÉSÉRE

amely létrejött egyrészről az alábbi **ellátásért felelős önkormányzatok**:

SOMOGYAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 7922 Somogyapáti, Fő u. 82., törzsszáma: 332501., képviseli: Kis Péter Zoltán polgármester)

BASAL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (székhelye: 7923 Basal, Zrínyi u. 1/a., törzsszáma: 334374., képviseli: Detrik László polgármester)

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (székhelye: 7923 Patapoklosi, Rákóczi u. 50., törzsszáma: 334406., képviseli: Károlyiné Vári Szilvia polgármester)

SOMOGYHATVAN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (székhelye: 7921 Somogyhatvan, Kossuth u. 60., törzsszáma: 334385., képviseli: Nagy Gabriella Ildikó polgármester)

SOMOGYVISZLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (székhelye: 7924 Somogyviszló, Kossuth u. 32., törzsszáma: 334396., képviseli: Szabó Béla polgármester)

mint bérbeadók,

másrészről

a **víziközmű-szolgáltatást végző BARANYA-VÍZ Zrt.** (székhelye: 7700 Mohács, Budapesti országút 1., képviseli: Csollák István vezérigazgató), mint bérlő – üzemeltető, között a következőkben meghatározott feltételek szerint.

Preambulum

Az ellátásért felelősök kijelentik és a jelen okirat aláírásával is elismerik, hogy a szerződés tárgyát képező víziközművek az Önkormányzat(ok) tulajdonát képezi(k), azokat az Önkormányzat(ok) könyveiben nyilvántartja. A BARANYA-VÍZ Zrt. rögzíti, hogy a közüzemi szolgáltató gazdasági társaság, mind a tárgyi-, mind pedig megfelelő személyi állománya révén képes megfelelő szakmai színvonalon az Önkormányzat(ok) víziközműveinek üzemeltetésére. Az Önkormányzatok a víziközműveinek üzemeltetésével a jelen szerződésben foglaltak szerint a BARANYA-VÍZ Zrt.-t bízzák meg

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 2016. július 4. napjától hatályos – 83. § (3a) bekezdése értelmében, ha egy adott víziközmű-rendszerben több ellátásért felelős tulajdonnal rendelkezik és a rendszerre nézve több üzemeltetési jogviszony van hatályban, akkor a törvényi rendelkezéseknek való megfelelés érdekében a víziközmű-rendszer üzemeltetési jogviszonyának egy szerződésbe foglalását 2017. december 31. napjáig végre kell hajtani.

A törvény által előírt kötelező egy szerződésbe foglalást és az időközben a törvényi változások átvezetését szerződésmódosítással, és a módosítások egységes szerkezetbe foglalásával jelen egységes szerkezetű szerződés tartalmazza. A törvény által előírt kötelező szerződés módosítás nem minősül új szerződés kötésnek.

A víziközmű-rendszer az adott ellátásért felelős önkormányzatok közös tulajdonában áll és minden jelen szerződésben szereplő ellátásért felelőssel – önállóan – a MEKH által jóváhagyott érvényes üzemeltetési szerződés áll fenn.

A víziközmű-rendszer elnevezése a szolgáltatónál: IV.48.

A víziközmű-rendszer hivatali azonosítója (MEKH): 11-17792-1-005-01-05.

Az ellátásért felelős Önkormányzatok jelen szerződésben már kijelölik a közös tulajdonú rendszer képviselőjét. A felek a Vksztv. 9. §. (2). bek.-ben foglaltak alapján rögzítik, hogy jelen víziközmű-rendszerrel kapcsolatos jogok és kötelezettségek tekintetében az ellátásért felelősök képviselőjeként

Somogyapáti Község Önkormányzatot

jelölik ki. Jelen megállapodás aláírásával az ellátásért felelős önkormányzatok megbízzák a képviselőnek kijelölt Önkormányzatot, hogy a víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos képviselőt lássa el határozatlan időre.

A képviselőre kijelölt Önkormányzat a fenti megbízást és meghatalmazást elfogadja azzal, hogy amennyiben képviselő ellátásához külön meghatalmazás, megbízás szükséges, a felek kötelezik magukat arra, hogy az erre vonatkozó okiratot aláírják, és meghozzák azokat az intézkedéseket, döntéseket, amelyek ehhez szükségesek. Az ellátásért felelős Önkormányzatok megállapodnak abban is, hogy a jelen szerződés tárgyát képező víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos határozataikat, döntéseiket, a tulajdoni arányoknak megfelelően egyszerű többséggel hozzák meg, ami vonatkozik jelen megállapodásra is. Szavazategyenlőség esetén a tárgyév január 01.-én legnagyobb felhasználói egyenértékkel rendelkező ellátásért felelős Önkormányzat szavazata a döntő.

A továbbiakban a jelen szerződésben a Bérbeadó Önkormányzatok, mint ellátásért felelősök, a **Bérbeadó Önkormányzat, mint ellátásért felelős** megjelöléssel szerepelnek.

I. Az üzemeltetés jogcíme, a felek erre vonatkozó akaratnyilvánítása, nyilatkozata, az üzemeltetés időtartama és megkezdésének időpontja.

1. A Bérbeadó Önkormányzat, mint ellátásért felelős jelen okirat aláírásával kizárólagos jelleggel felruhazza a víziközmű szolgáltatót a jelen szerződés tárgya szerinti víziközmű-rendszerek bérleti-üzemeltetési, továbbá jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott ellátási terület felhasználási helyeire nézve a víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátásának jogával.
2. Az üzemeltetésbe adás jogalapja a Vksztv. 15. §. (2). bek. c.) pontja és a 29. §. (1)-(3). bekezdésben szabályozott koncessziós eljárás nélküli bérleti – üzemeltetési jogviszony. Az üzemeltető szervezet a 72/1996.(V.22.) Korm. sz. rendelet 5. §. (7). bekezdésének megfelelően az I. fokú hatóság által kiadott, s jogerőre emelkedett vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkezik, amely felhatalmazza arra, hogy az önkormányzat törzsvagyonaiba tartozó közműveket birtokba vegye, és azokat üzemeltesse.
3. A felek megállapítják, hogy a Vksztv. 16. §. (6). bekezdésében foglalt feltételek teljesültek, mert a bérleti – üzemeltetési szerződés olyan gazdasági társasággal (BARANYA-VÍZ Zrt.) jön létre, amely az ellátásért felelős és más önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.

4. A bérleti – üzemeltetési szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik.
5. A jelen szerződés megkötéséhez, módosításához, illetve megszüntetéséhez a bérlő - üzemeltető részéről a taggyűlés jóváhagyása szükséges.
6. A bérbeadó Önkormányzat, mint ellátásért felelős nyilatkozik, hogy jelen szerződés időtartama alatt más vagyongazdálkodóval, üzemeltetővel üzemeltetési jogviszonyt nem létesít.

II. A víziközmű működtetésével kapcsolatos általános jogok és kötelezettségek

1. Üzemeltető feladata a bérleti – üzemeltetésbe átadott közcélú ivóvíz elvezető rendszer, az üzemeltetési szabályzatban és a hatósági engedélyekben, valamint a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jó gazda gondosságával történő bérleti üzemeltetése, a vízi közművek birtoklására, hasznosítására, hasznainak szedésére, az üzemeltetés megkezdésének időpontjától.
2. A bérlő – üzemeltető ivóvíz szolgáltatásával kapcsolatos szakmai követelmények:
 - a.) A víziközmű üzemeltetője köteles gondoskodni arról, hogy – más vonatkozó jogszabályok mellett – tárgyi és személyi feltételek mellett szervezete, szervezetének felépítése és működése mindenben feleljen meg a víziközművek üzemeltetéséről szóló 16/2016.(V.12.) BM. rendeletben (továbbiakban: BM rendelet) foglaltaknak. A bérlő-üzemeltető olyan munkarendről, ügyeleti-készenléti szolgálatról köteles gondoskodni, amely a folyamatos, megbízható szolgáltatáson túl lehetővé teszi, hogy a hiba felmerülése esetén azonnal be tudjon avatkozni az üzemi és környezeti károk elhárítása, vagy mérséklése és a szolgáltatások mielőbbi helyreállítása érdekében.
 - b.) A víziközmű üzemeltetője gondoskodik arról, hogy a víz termelését, kezelését, szállítását szolgáló építmények, műtárgyak, gépészeti, elektromos irányítástechnikai berendezések, vízminőség-ellenőrző műszerek rendeltetésszerűen és szakszerűen működjenek, a vízbázis vizét és a már kitermelt vizet szennyeződés ne érje, valamint hogy a szolgáltatott víz minősége feleljen meg a közegészségügyi előírásoknak, az ivóvíz minőségű vízre vonatkozó jogszabályban előírt fizikai, kémiai, biológiai, bakteriológiai követelményeknek.
 - c.) A víziközmű üzemeltetője a fentiekben rögzített alapvető kötelemlen túlmenően köteles a hasznosított vízbázis vizét és az általa termelt, illetve hálózatba juttatott ivóvíz fizikai, kémiai, bakteriológiai minőségét rendszeresen ellenőrizni vagy ellenőriztetni. Az ellenőrzés kiterjed a fertőtlenítés hatásosságának, az aktív klór koncentrációjának mérésére is. A vizsgálandó jellemzők tekintetében irányadó a 201/2001.(X.25.) Korm. sz. rendelet.
 - d.) Az üzemeltető köteles a BM. rendelet által meghatározott vízkivételi műveknél legalább 6 évenként alapállapot-vizsgálatot, továbbá évente rendszeres alapvizsgálatot, ezen túlmenően ellenőrző vizsgálatot és bakteriológiai vizsgálatot végezni.
 - e.) A BM. rendelet szerint elvégzett vizsgálatok eredményét rögzíteni kell, szükség esetén intézkedéseket kell foganatosítani.
 - f.) Valamely felhasználó által a bérlő-üzemeltetőnek bejelentett, a szolgáltatott víz minőségével kapcsolatos kifogás esetén, ha annak oka még nem ismert, az ellenőrzést haladéktalanul el kell végezni.
 - g.) Amennyiben a szolgáltatott víz minőségével kapcsolatban a bérlő-üzemeltető és bérbeadó önkormányzat között (beleértve a felhasználót is) vita merül fel, úgy akkor az illetékes Kormányhivatal Népegészségügyi, szakigazgatási szervének döntése az irányadó.

- h.) Az ivóvíz biztosítására szolgáló közmű működtetése körében előforduló hibák elhárítása során, illetve a karbantartási munkák alatt az ivóvizet úgy és akként kell biztosítani, ahogy azt a hatályos jogszabályok előírják.
 - i.) A víziközmű üzemeltetője köteles a jelen szerződésben megjelölt jogszabályok, szabványok, üzemeltetési szabályzat, üzemeltetési utasítás szerint tevékenykedni és a közmű üzemeltetését ennek megfelelően ellátni.
- 3. A víziközművek rekonstrukciójára, felújítására vonatkozó kötelezettségek megoszlása akként történik, hogy a víziközművek mindenkori karbantartását a bérlő – üzemeltető saját költségére végzi. A karbantartáson túli felújítások, beruházások költségei a bérbeadó – üzemeltető önkormányzatot terhelik. A közös tulajdonú víziközmű elemeken végzett felújítások és beruházások költségviselése a tulajdoni arányok alapján történik. Azon víziközmű elemek, amelyek kizárólag egy ellátásért felelős önkormányzat ellátását szolgálja, ennek költségeit az adott ellátásért felelős önkormányzat viseli.
A felek a beruházás, felújítás, karbantartás elhatárolására a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. rendelkezéseit alkalmazzák.
A víziközművekre vonatkozó konkrét karbantartási, felújítási tevékenységeket a bérlő üzemeltető közgyűlése által jóváhagyott, tárgyi eszközök mindenkori felújítására és karbantartására vonatkozó szabályzata tartalmazza.
- 4. A Felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszútávú biztosíthatósága érdekében a Vksztv. 11.§ szerint gördülő fejlesztési tervet készít az Ellátásért Felelős bérbeadó Önkormányzat az arra irányadó mindenkor hatályos miniszteri rendeletben foglalt formában és tartalommal.
A felújítási és pótlási tervet az üzemeltetőnek, a beruházásit pedig az önkormányzatnak kell elkészítenie.
- 5. Az üzemeltető joga és kötelezettsége a jogszabályoknak megfelelően a vízmérők leolvasása, a közüzemi díjak kiszámlázása és beszedése; továbbá az üzletszabályzatban meghatározottaknak megfelelően új csatlakozási kérelem esetén azok egyedi elbírálása, ivóvíz bekötések készítése az új fogyasztók megbízása alapján.
- 6. A bérlő-üzemeltető üzemeltetési körébe tartozó feladatainak ellátásához alvállalkozót vehet igénybe, akinek tevékenységéért úgy felel, mintha maga végezte volna a tevékenységet.
- 7. A bérbeadó önkormányzat kötelezettségei:
 - a.) A bérbeadó önkormányzat köteles a víziközművek birtokba adására, a vagyon teljes körű rendelkezésre bocsátására.
 - b.) A bérbeadó önkormányzat a jogszabályi előírásoknak megfelelő állapotú és működőképes vagyont köteles átadni. A bérlő-üzemeltető nem felel a közmű vagyon jogszabályoknak nem megfelelően átadott hiányosságaiért, a szakszerűtlen fejlesztésekért, beruházásokért, felújításokért.
 - c.) A bérbeadó önkormányzat köteles átadni minden rendelkezésre álló terveket, adatokat, nyilvántartásokat.
 - d.) Általános együttműködési kötelezettség áll fenn a szerződő felek között az üzemeltetés segítése, beruházások, rekonstrukciók, felújítások területén.
 - e.) A bérbeadó önkormányzat végzi, illetve végezteti el a gördülő fejlesztési terv alapján tulajdonában lévő víziközmű rendeltetésszerű használatához, jogszabályi előírásoknak megfelelő működtetéséhez szükséges – illetve a bérlő-üzemeltető által kezdeményezett és javasolt – beruházásokat, felújításokat, fejlesztési, rekonstrukciós munkákat.

Ezen feladatok elsődleges forrása a bérleti díj. Amennyiben a bérleti díj nem nyújt fedezetet, úgy a felek külön állapodnak meg a forrás biztosításáról.

- f.) A bérbeadó önkormányzat a megrendelője az e.) pontban meghatározott munkáknak. A bérlő-üzemeltető és a bérbeadó önkormányzat kötelesek együttműködni a beruházások, fejlesztések során. Amennyiben nem a bérlő-üzemeltető a munkák kivitelezője, úgy műszaki ellenőrként jár el. Amennyiben nem a bérlő-üzemeltető a mű kivitelezője és az üzemeltető alkalmazottja megfelel a 191/2009.(IX.15.) Korm. sz. rendelet előírásainak, úgy akkor a bérlő-üzemeltető saját maga jár el műszaki ellenőrként, ha pedig e feltételekkel nem rendelkezik, úgy műszaki ellenőrt jelölhet. A kijelölés figyelmen kívül hagyása esetén a bérlő-üzemeltető jogosult megtagadni az átvételt és az üzemeltetést.
- g.) Az előre nem látott, vagy előre nem látható és a víziközmű vagyont érintő rendkívüli beruházások, felújítások elvégzése esetén a bérlő-üzemeltető haladéktalanul értesíti a bérbeadó önkormányzatot a munkák jóváhagyása érdekében. A bérlő-üzemeltető megrendelés, jóváhagyás hiányában is jogosult és köteles elvégezni a biztonságos és zavartalan, rendeltetésszerű használathoz szükséges beruházási, fejlesztési munkákat is. A fentiek finanszírozása is a bérbeadó önkormányzat kötelezettsége.

III. A szerződés érvényessége és időbeli hatálya, szerződés módosításának feltételei, az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzésre vonatkozó jogszabályok előírásainak érvényesítése

1. A bérleti-üzemeltetési szerződés érvényességi feltétele, hogy olyan ellátásért felelős önkormányzattal kerüljön megkötésre a szerződés, mely a bérlő-üzemeltető gazdálkodó szervezet tagja, résztulajdonosa.
A szerződő felek tudatában vannak annak a ténynek is, hogy a jelen szerződés tárgyát képező közös tulajdonú víziközmű-rendszer tulajdonos tagjaival (ellátásért felelős önkormányzatok) érvényes a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott, engedélyezett szerződés áll fenn. Az önkormányzatokkal, mint ellátásért felelősökkel kötött szerződések egybefoglalása, egyesítése a jelen szerződéssel történik meg.
2. Jelen egyesített szerződés időbeli hatálya **határozatlan** időre áll fenn. A felek kijelentik, hogy az egységes szerződés időbeli hatálya nem hosszabb, mint a korábbi legrövidebb időbeli hatállyal rendelkező üzemeltetési szerződés. Az egybefoglalás a MEKH és a Vksztv. szempontjából új szerződéskötésnek nem minősül.
3. A szerződést a felek közös megegyezéssel kizárólag írásban módosíthatják. A felek már most kötelezettséget vállalnak arra, amennyiben a Hivatal az engedélyezési eljárás során valamely szerződési pontot kifogásolja, vagy valamely kérdés rendezését írja elő, úgy azt a vonatkozó hatósági előírásnak, jogszabályoknak megfelelően módosítják, illetve kiegészítik.
4. A bérlő-üzemeltető kötelezi magát, hogy folyamatosan megfelel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek.

IV. Az ellátási terület megjelölése, víziközmű-üzemeltetés személyi és tárgyi feltételei, az esetleges kiszervezés mértéke és módja

1. Az ellátási terület az ellátásért felelős Önkormányzatok közigazgatási határával esik egybe. Az ellátás a közigazgatási határok által körbehatárolt területen lévő fogyasztók irányában történik.

2. A bérlő-üzemeltető kötelezi magát arra, hogy folyamatosan megfelel a víziközmű üzemeltetés személyi feltételeire vonatkozó mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek.
3. A bérlő-üzemeltető kijelenti, hogy átadás-átvételi jegyzőkönyvben már átvette a bérbeadó önkormányzat által átadandó víziközműveket és egyéb eszközöket.
4. A bérlő-üzemeltető kijelenti, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) és annak végrehajtási rendelete szerinti kiszervezett tevékenységeinek mértéke és módja nem akadályozza a Vksztv. 35.§ (1) bekezdése szerinti működési engedély megszerzését és annak fenntartását. E körben a bérlő-üzemeltető kötelezettséget vállal a jogszabályban foglalt kiszervezett tevékenységek tájékoztatási és engedélyezési kötelezettségének jelen szerződés hatálya alatti teljesítésére.

V. Az üzemeltetés pénzügyi feltételei (szolgáltatási díj, bérleti díj, közműfejlesztési díj), fejlesztések eredményeként létrejött vagyontárgyak átvétele, a szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén a használatba adott víziközmű vagyonnal való elszámolás rendje

1. A szolgáltatási díj.
 - a. Az ellátási területen a felhasználókkal a közüzemi szerződések megkötését a bérlő-üzemeltető végzi.
 - b. A bérlő-üzemeltetőt ivóvíz szolgáltatásért, szennyvíz-elvezetésért és tisztításért díjazás illeti meg (szolgáltatási díj). A szolgáltatási díj meghatározása a miniszter hatáskörébe tartozik. A miniszter által kiadott rendelet hatályba lépéséig a nem lakossági felhasználók vonatkozásában a víziközmű-szolgáltató a 2013. január 31.-én jogszzerűen alkalmazott díjat alkalmazhatja. A szerződéskötéskor az adott, jelen szerződés hatálya alá tartozó ellátási területen a jogszabályok szerint a következő:

A víziközmű-szolgáltatás díját alapidíjból és fogyasztással arányos díjból álló kéttényezős díj alkotja:

Lakossági ivóvíz díja: 260,20 Ft + ÁFA

Vízóra átmérő	Lakossági alapidíj
13-20 mm	153,00 + ÁFA
25 mm	351,00 + ÁFA
40-50 mm	1269,00 + ÁFA
80-100 mm	1989,00 + ÁFA
150 mm-től	7443,00 + ÁFA

Közületi ivóvíz díja: 414,30 Ft + ÁFA

Vízóra átmérő	Közületi alapidíj
13-20 mm	170,00 + ÁFA
25 mm	390,00 + ÁFA
40-50 mm	1410,00 + ÁFA
80-100 mm	2210,00 + ÁFA
150 mm-től	8270,00 + ÁFA

- c. A bérelő-üzemeltető jogosult minden külön szerződésmódosítás nélkül a Hivatal által javasolt és az illetékes miniszter, mint árhatóság által megállapított díjat alkalmazni.
 - d. A bérelő-üzemeltető a számlázás rendjét és szabályait az Üzletszabályzatban szabályozza.
2. Bérleti díj: A bérbeadó önkormányzatot, mint egyben ellátásért felelős a víziközmű-szolgáltató általi üzemeltetési jog (bérleti-üzemeltetési jog) gyakorlása ellenében bérleti díjra jogosult.

A felek megállapítják, hogy a Vksztv. 74. §. (4). bek. 1. pontjában meghatározottak szerint a MEKH elnöke díj rendeletének hatályba lépéséig a 2015. 07. 01.-én hatályos bérleti díj az alkalmazandó. A fentiek alapján alkalmazandó bérleti díj a nettó lakossági vízdíj éves összegének 10 %-a + ÁFA.

A bérleti díjat az ellátásért felelős Önkormányzatok a szolgáltatónál kezelésre visszahagyják. A bérleti díj kezelését a Vksztv. 18. §. (1). bekezdése alapján a szolgáltató végzi. A szolgáltató a bérleti díj bevételt – ellátásért felelősönként - elkülönítetten kezeli és kizárólag közműfejlesztés finanszírozására használja fel. A szolgáltató a tárgyévet követő március 31.-ig benyújtja a Hivatalnak és az Önkormányzatoknak a tárgyéven fizetett használati díj felhasználására vonatkozó elszámoló jelentését, mely tartalmazza a víziközműfejlesztésre felhasznált összeget és annak műszaki tartalmát, továbbá annak pénzügyi igazolását, hogy a szolgáltató melyik elkülönített számláján mekkora összeg áll rendelkezésre. Az elszámoló jelentés tartalmi és formai követelményeit a MEKH honlapján közzéteszi.

A bérleti díj elszámolására évenként, december hó 31. napjáig kerül sor. A szolgáltató által az Önkormányzati tulajdon körébe tartozó közműveken eszközölt felújítás, beruházás jellegű munkák, valamint az állag állapotával összefüggő haváriák elhárításának ellenértékét az Önkormányzattal szemben elszámolja. Az Önkormányzat a bérleti díjra vonatkozó számláját az év december hó 31. napjáig köteles kiállítani, mely számlán alapuló követelés 5 évig nem minősül lejártnak. A bérbeadó önkormányzat által évente leszámolt bérleti díjjal szemben a beruházások, felújítások ellenértéke beszámítható, a beszámítás erejéig pénzmozgás nem történik (kompenzáció).

Amennyiben a bérelő üzemeltető az egyes bérbeadó önkormányzat éves bérleti díját el nem érő beruházást, felújítást végez, úgy a bérleti díj különbözet vagy a következő évek beruházási, felújítási munkáira beszámíthatók, vagy a szolgáltató működési területén beruházási, felújítási munkákra elszámolható.

3. Közműfejlesztési hozzájárulás: a nem lakossági felhasználó a vele kötött szerződésben foglaltak szerint a bérelő-üzemeltető részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet.
- a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolni kívánt ingatlanhoz biztosítandó kapacitásért,
 - a biztosított kapacitás bővítéséért,
 - a víziközmű-szolgáltatás minőségének általa igényelt emelése esetében.

A vízi-közműfejlesztési hozzájárulást, összhangban a 2011. évi CCIX. törvényben szabályozott Hivatal általi hozzájárulás megállapításáig, a bérbeadó önkormányzat rendeletében szabályozza. A bérbeadó-üzemeltető az egyes fejlesztésekhez kapcsolódó hozzájáruló nyilatkozatában előírhat a biztonságos ellátáshoz szükséges kapacitásnövelő feladatokat, melyeket felhasználó köteles saját költségén elvégezni, vagy elvégeztetni. Ezen üzemeltetői előírásokat, igényeket a bérbeadó önkormányzat tudomásul veszi. A Vksztv. 55/H. §-a

szerint mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, az igénybejelentés elbírálásának díja, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díja, továbbá rácsatlakozáskor a bekötési vízmérőóra költsége, a bekötési vízmérőóra felszerelésének díja és a nyomáspróba díja alól a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték és a legfeljebb 160 mm átmérőjű szennyvízvezeték bekötése.

4. A jelen szerződés hatálya alatt megvalósuló – víziközmű – fejlesztések (beruházások, felújítások) eredményeként létrejött vagyontárgyakra is kiterjed az üzemeltető, bérelő üzemeltetési joga és kötelezettsége. Az így létrejött vagyonszaporulatot, amennyiben annak a bérelő-üzemeltető volt annak kivitelezője, úgy minden további nélkül a megvalósulást követően azonnal átveszi üzemeltetésre, és 15 napon belül intézkedik – ha szükséges – a vízjogi üzemeltetési engedélye módosítása tárgyában. Amennyiben a fejlesztésnek nem a bérelő-üzemeltető volt a kivitelezője, úgy átadás-átvétel a kivitelezőtől történik átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján, a műszaki dokumentációk átadása mellett. A bérelő-üzemeltető jogosult az üzemeltetésre történő átvételt megtagadni, ha nem vették figyelembe a kivitelezés során tett javaslatait, nyilatkozatait.
5. A szerződés megszűnése, illetve megszüntetése esetén a bérelő-üzemeltető köteles ellenszolgáltatás nélkül, rendeltetésszerű használatra alkalmas műszaki állapotban (üzemképes állapotban) az Ellátásért Felelősnek a szerződés megkötésekor rábízott és a szerződés ideje alatt keletkezett, az Ellátásért Felelős tulajdonát képező víziközmű-vagyont leltár keretében átadás-átvételi eljárással a megszűnés hatályba lépésével egyidejűleg visszaadni.
6. A felek a szerződés megszűnése illetve megszüntetése esetén az üzemeltetésbe adott közművagyonnal kölcsönösen elszámolnak. Ennek keretében az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat köteles megtéríteni a Víziközmű-szolgáltató által az Ellátásért Felelősnek átadott azon vagyontárgyak értékét, melyek kimutathatóan a Víziközmű-szolgáltató finanszírozásában valósultak meg, és amelyekre az elszámolás még nem történt meg. A megtérítendő összeg a Víziközmű-szolgáltató finanszírozásában megvalósult létesítmények megszűnéskori könyv szerinti nettó értéke.
7. A jelen Szerződés megszűnése esetében a Felek között továbbá a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 21. §-ában foglaltak az irányadók.

VI. A szerződésszegés következményei

A jelen szerződés bármelyik fél Vksztv. 20. §-ában foglaltak szerinti szerződésszegése esetén az ott meghatározott módon és határidővel szüntethető meg.

VII. A szerződés megszüntetése, megszűnése, illetve hatályvesztése

1. A jelen szerződést a Felek írásban közös megegyezéssel megszüntethetik.
2. Jelen Szerződés bármelyik fél Vksztv. 20. §-ában foglaltak szerinti szerződésszegése esetén az ott meghatározott módon és határidővel szüntethető meg.
3. Ha a bérelő-üzemeltető társaság tulajdonosi szerkezete már nem felel meg a Vksztv. 16. §. (6). bekezdésében foglalt követelményeknek, a körülmény beállásától számított 8 hónapnál nem korábbi időpontban, de legkésőbb a naptári év végével a bérleti-üzemeltetési szerződés megszűnik.

4. Jelen Szerződés megszűnik továbbá a Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt közérdekű üzemeltető kijelölési határozatban foglaltak szerint más víziközmű-szolgáltató általi birtokba lépéssel egyidejűleg.
5. Jelen Szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében rögzített hatályvesztése alkalmával a Felek egymással és a Hivatallal egyaránt együttműködni kötelesek a Hivatal által határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető birtokban helyezésének zavartalan lebonyolítása érdekében.
6. Jelen Szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt hatályvesztése tekintetében a Felek az adatszolgáltatásra a Vksztv. 21. §-ban foglaltak, a birtokátruházása a jelen Szerződés VII.7 pontjában foglaltak, az elszámolásra a VII.8. pontjában foglaltakat alkalmazzák.
7. A bérleti-üzemeltetési szerződés megszüntetése, illetve megszűnése esetén a bérlő-üzemeltető az ellátásért felelős részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:
 - felhasználók nevét, címét;
 - felhasználási helyek címét;
 - a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat 5 évre visszamenőleg;
 - víziközmű térképi nyilvántartásait, ezek adatállományát;
 - a víziközmű működtetéséhez szükséges további műszaki dokumentumokat, adatokat.
8. Jelen szerződés megszűnése esetén záró elszámolást kell készíteni. Az elszámolás során az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó átvett eszközöket vissza kell szolgáltatni, és ezen felül rendelkezni kell arról, hogy a rendeltetésszerű használatot segítő - önkormányzati törzsvagyonhoz közvetlenül nem tartozó - vagyontárgyak mely értékben és mikor kerüljenek átadásra. Amennyiben a feleknek a vagyontárgyak értékéről nem sikerül megállapodniuk, úgy a bérbeadó önkormányzat legkésőbb az elszámolást lezáró átadás-átvételi eljárásig köteles gondoskodni a rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgyak pótlásáról, biztosítva ezzel a víziközmű-rendszer egészének a működőképességét.

A jelenlegi bérlő-üzemeltető és a hatósági határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető a birtokba adáskor megállapodhatnak abban is, hogy a bérlő-üzemeltető üzemeltetési időszakára eső kintlévőségeket, illetve annak behajtását, beszedését a Ptk. szabályai szerint kötött külön megállapodásban átveszi. Amennyiben a felek ilyen megállapodást nem kötnek, úgy a birtokba adás napjáig keletkezett kintlévőségeket a bérlő-üzemeltető jogosult beszedni, illetve behajtani.
9. A Vksztv. 32. §. (4). bekezdésében meghatározott hatályvesztés esetén az eljárás a következő:

a közérdekű üzemeltető birtokba lépését mind az ellátásért felelős bérbeadó önkormányzat, mind pedig a bérlő-üzemeltető köteles elősegíteni. A bérlő üzemeltető a MEH határozatban meghatározott időpontra köteles birtokba adni az általa üzemeltetett víziközmű-rendszert az ellátásért felelősnek, illetve a MEH határozatban meghatározott közérdekű üzemeltetőnek. Ennek során haladéktalanul át kell adja:

 - a felhasználók nevét, címét;
 - a felhasználási helyek címét;
 - a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat 5 évre visszamenőleg;
 - a víziközmű térképi nyilvántartás adatállományát;
 - a további víziközmű működtetéséhez szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat.

A bérlő-üzemeltető teljes anyagi felelősséggel tartozik az átadott adatok teljeskörűségéért és helytállóságáért. A bérlő-üzemeltető a Ptk. kártérítési szabályainak megfelelően felel az ebben a körben okozott hiányosságokért, károkért.

Felek az elszámolást akként bonyolítják le, hogy a birtokba adás időpontjáig a bérlő-üzemeltetőt illetik a jelen üzemeltetési szerződésből folyó jogok, így pl. a közüzemi díjak beszedésének a joga, terhelik továbbá a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek (pl. bérleti díj, eszközhasználati díj.)

A birtokba adás napjától a jogok és kötelezettségek a közérdekű üzemeltetőt jogosítják, illetve terhelik.

A jelenlegi bérlő-üzemeltető és a hatósági határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető a birtokba adáskor megállapodhatnak abban is, hogy a bérlő-üzemeltető üzemeltetési időszakára eső kintlévőségeket, illetve annak behajtását, beszedését a Ptk. szabályai szerint kötött külön megállapodásban átveszi. Amennyiben a felek ilyen megállapodást nem kötnek, úgy a birtokba adás napjáig keletkezett kintlévőségeket a bérlő-üzemeltető jogosult beszedni, illetve behajtani.

VIII. A víziközmű-szolgáltatással összefüggő tájékoztatási kötelezettségek, ellenőrzési jogosultságok, a tájékoztatás és ellenőrzés rendje, terjedelme

1. A bérlő-üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a gördülő fejlesztési tervben foglaltak maradéktalan teljesítése érdekében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő tartalomhoz írásban javaslatot készít, illetve annak elkészítéséhez minden szükséges adatot és tájékoztatást megad az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatnak.
2. A bérlő-üzemeltető legkésőbb a tárgyév október 31. napjáig tájékoztatni köteles az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatot a közműveinek általános állapotáról, illetve javaslatot kell, hogy előterjesszen az egy éven belül szükségessé váló rekonstrukciós beavatkozásokról. Javaslatában a bérlő-üzemeltető az egyes rekonstrukciós tételek műszaki indokoltságát, várható bekerülési költségét, illetve a beavatkozások elmaradásának várható és lehetséges következményeit is köteles ismertetni, az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat közművagyon gazdálkodással kapcsolatos következő évre vonatkozó döntéseinek elősegítése érdekében.
3. A rekonstrukciós és felújítási munkák költségét az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat szerepelteti az adott gazdasági év költségvetésében.
4. A Felek megállapodnak abban, hogy az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek szabályairól szóló mindenkor hatályos jogszabály rendelkezései alapján az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat könyvviteli mérlegében kimutatott eszközeire – ezen belül a víziközmű-vagyonra – vonatkozó éves leltározási kötelezettség teljesítése érdekében együttműködnek, a szükséges adategyeztetést elvégzik, a másik fél adatbekérését határidőben teljesítik.
5. A víziközmű-fejlesztés eredményeképpen létrejövő víziközmű vagyon esetén az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat a jelen Szerződés VIII. 1. pontja szerint köteles a bérlő-üzemeltetőt tájékoztatni a számviteli nyilvántartásba vételről, valamint a létrejött víziközmű-vagyon műszaki paramétereiről.
6. A jelen Szerződés VIII. 1. pontjában foglaltak szerint a bérlő-üzemeltető köteles minden tájékoztatást megadni az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatnak a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő gördülő fejlesztési terv elkészítéséhez, annak benyújtásához.

7. A Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 61.§-ban foglalt felhatalmazás alapján személyes adat kezelésére Adatkezelőként feljogosítottak, az adatkezelés és a Hivatal részére történő adat-szolgáltatás tekintetében együttműködésre kötelezettek.
8. A Víziközmű-szolgáltatási tevékenység tekintetében az Ellátásért Felelőst megilleti a jelen Szerződés hatálya alá tartozó víziközmű-létesítmények üzemeltetésének, állapotának, valamint a víziközmű-szolgáltatás minőségének ellenőrzési jog.
A Víziközmű-szolgáltató jogosult ellenőrizni minden olyan, az üzemeltetést érintő munkát, amelyet az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat megrendelésére, vagy megbízása alapján harmadik személy végez. Ennek érdekében a bérlő-üzemeltető rendelkezésére kell bocsátani az előterveket, valamint az engedélyezési és a kivitelezési terveket, valamint mindazon információt, amely a munkálatok megítélhetőségéhez szükséges.
9. Ez a jog kiterjed a kivitelezés, a műszaki átadás-átvétel nyomon követésére is.
10. Az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat ennek érdekében a garanciális jogok bérlő-üzemeltető általi érvényesítéséhez szükséges okiratokat szükség szerint átadja a bérlő-üzemeltető részére.
11. Az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat írásban köteles értesíteni a bérlő-üzemeltetőt a munkák megkezdéséről. A bérlő-üzemeltető tartozik megjelenni az átadáson, ahol jogosult észrevételeket tenni, melyeket jegyzőkönyvben rögzítenek.
12. A bérlő-üzemeltető a nem megfelelő minőségű, szakszerűtlen, vagy a jóváhagyott tervtől eltérő munka esetében, az észlelt hiba (hiányosságok) súlyától függően, tudomására jutását követően azonnal köteles jelezni és kezdeményezheti az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatnál a munka azonnali leállítását, javítást, cserét, az egész munka átvételének megtagadását.
13. Abban az esetben, ha jogos észrevételeire érdemi intézkedés nem történik, az új létesítmény üzemeltetését a bérlő-üzemeltető feltételekhez kötheti, vagy adott esetben megtagadhatja.
14. Amennyiben az észlelt hiányosságokat és/vagy hibákat a bérlő-üzemeltető a munkálatok során nem jelzi az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatnak, vagy ha azokkal kapcsolatos észrevételeit az átadásnál sem teszi meg, úgy nem tagadhatja meg a tárgyi eszköz üzemeltetés céljából való átvételét.
15. Amennyiben a bérlő-üzemeltető megismerhette a terveket, és figyelemmel kísérte a kivitelezést, és arra észrevételt nem tett, az átvétel kötelezettsége alól való mentesülése érdekében nem hivatkozhat sem a tervek, sem a kivitelezés hiányosságaira. Ez azonban nem zárja ki, hogy a bérlő-üzemeltető kártérítési, vagy egyéb polgári jogi igényét az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzattal szemben érvényesítse.
16. Az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat, mint képviseleti megbízottat felhatalmazza a bérlő-üzemeltetőt, hogy az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat megrendelésére vagy megbízása alapján végzett nem közműves szennyvízszállítási közszolgáltatást végző harmadik személynek a teljesítése körében felmerülő tevékenységét annak jogszabályi megfelelősége szempontjából ellenőrizze.

17. E tárgyú eljárása során a bérlő-üzemeltető munkatársa köteles feltárni, miszerint az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat képviselőjében jár el. A bérlő-üzemeltető az ellenőrzés eredményéről minden esetben, annak megtörténtétől számított 8 napon belül írásbeli tájékoztatást köteles adni az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat részére.
18. Az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat az ellenőrzés során birtokába került adatokat, információkat eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában saját tevékenysége kapcsán nem használhatja fel.

IX. Szavatossági jogok és kötelezettségek

1. Az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatok szavatolják, hogy a víziközmű vagyontártyak kizárólagos tulajdonában állnak.
2. Az Ellátásért Felelős szavatolja, hogy a víziközmű-rendszerre nézve harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, mely a víziközmű-üzemeltetés jogszerű folytatását kizárná, vagy az annak körébe tartozó víziközmű-szolgáltatás ellátásának folyamatosságát veszélyeztetné vagy elnehezítené.
3. Az Ellátásért Felelős jelen okirat aláírásával kijelenti, hogy a víziközmű-szolgáltatási tevékenység teljesítését, illetve a víziközmű-szolgáltatás ellátásának folyamatosságát korlátozó, harmadik személyt megillető jog (ide értve a támogatási szerződésből eredő igényeket és kötelezettségeket) nem áll fenn. Az Ellátásért Felelős kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződés tárgyát képező víziközmű-rendszerekre nézve a II. pontban foglaltak szerinti víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátását veszélyeztető, elnehezítő vagy kizáró körülmény a jelen Szerződés hatálya alatt felmerül, úgy arról haladéktalanul írásban értesíti a Víziközmű-szolgáltatót.
Az Ellátásért Felelős kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen Szerződés hatálya alá tartozó víziközmű-rendszerekre nézve a II. pontban foglaltak szerinti víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátását korlátozó jogot kíván létrehozni, úgy jog létrehozását megelőzően írásban kikéri a Víziközmű-szolgáltató állásfoglalását annak víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátására gyakorolt hatása tekintetében.
A bérlő-üzemeltető jelen okirat aláírásával szavatossági felelősséget vállal a víziközmű-szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére és az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért a Ptk. szerint köteles helytállni.
4. A víziközmű-fejlesztést érintő munkálatokkal kapcsolatban az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat garanciális igényeit annak lejáratát megelőző 30. napig nem érvényesíti, úgy a bérlő-üzemeltető belátása szerint az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzat képviselőjeként jogosult ezen garanciális igényeket annak kötelezettjével szemben érvényesíteni. A képviselő azonban nem mentesíti az Ellátásért Felelős bérbeadó önkormányzatot a jelen Szerződés szerinti, a bérlő-üzemeltető irányában fennálló szavatossági kötelezettségei alól.
5. Az Ellátásért Felelős a IX. pontban foglalt garanciális jogok Víziközmű-szolgáltató általi érvényesítéséhez szükséges okiratokat szükség szerint átadja a Víziközmű-szolgáltató részére.

X. Környezetvédelmi, természetvédelmi és vízvédelmi követelmények

1. A bérlő-üzemeltető a közművagyron üzemeltetése során köteles betartani a környezetvédelemmel, természetvédelemmel és vízvédellemmel kapcsolatos mindenkor hatályos jogszabályokat és az ennek alapján elkészített belső utasítási rendet, különösen a:
 - a. működési engedélyt,
 - b. vízjogi üzemeltetési engedélyt,
 - c. hulladékkezelési engedélyt,
 - d. önellenőrzési tervet,
 - e. vízbiztonsági tervet.
2. A közművagyron üzemeltetése során keletkező hulladékokat, esetleges veszélyes anyagokat a környezetvédelmi jogszabályok maradéktalan betartásával köteles kezelni, illetve lehetőség szerint az üzemeltetés költségeinek csökkentése érdekében hasznosítani.

XI. A kockázat és kárveszély viselése, vagyonvédelmi előírások, biztosítások

1. A bérlő-üzemeltető a víziközmű-üzemeltetésbe vett vagyontárgyakat rendeltetésszerűen, az elvárható legnagyobb gondossággal köteles használni és üzemeltetni, továbbá annak állagát köteles megővni, azzal, hogy a vagyontárgy neki felróható esetleges megsemmisüléséből vagy megrongálódásából eredő kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik az ezzel járó kockázatokat viselni köteles.
2. A bérlő-üzemeltető kötelessége az üzemeltetésre részére átadott víziközmű-vagyontárgyak vagyonvédelméről gondoskodni, a vagyonvédelmi rendszert kiépíteni (kiepíttetni) és működtetni, illetve azok szükség szerinti őrzésvédelmét biztosítani.

XII. Bérlő-üzemeltetőt terhelő kártérítési felelősség a bérbeadó önkormányzat felé

1. A bérlő-üzemeltető teljes anyagi felelősséggel tartozik a működtetés során rendeltetésellenes használatból, szakszerűtlen üzemeltetésből, akár szándékosan, akár gondatlanul a tulajdonos önkormányzat törzsvagyonyában okozott károkért.

XIII. Vegyes rendelkezések

1. Felek a szerződést közös megegyezéssel kizárólag írásban módosíthatják. A felek már most kötelezettséget vállalnak arra, hogy a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, vagy a szolgáltató gazdálkodását érintő egyéb érdemi jogszabályok változása esetén a szerződést áttekintik és az új jogszabályi változásoknak megfelelően együttműködve módosítják.
2. A közmű-nyilvántartás vezetése a tulajdonos felelőssége és kötelezettsége, melyhez segítséget – igény esetén – a szolgáltató megadja.
3. A felek leszögezik, hogy a szerződés időtartama alatt a bérlő-üzemeltető kizárólagosságot élvez a jelen szerződés tárgyát képező közmű szolgáltatások ellátására vonatkozóan, továbbá az ellátásért felelős önkormányzat tulajdonában lévő, illetve oda kerülő közcélú ivóvíz- és szennyvíz-elvezető rendszerek üzemeltetése tekintetében.
4. A felek megállapodnak abban is, hogy a szerződés tárgyi hatálya kiterjed valamennyi, a jelen üzemeltetési szerződés határozott ideje alatti saját vagy állami, illetve Európai Unió forrásból megvalósuló közmű-korszerűsítésre, vagy a közszolgáltatás érdekében elvégzett önállóan működtető eszközrendszert eredményező beruházásokkal létrejövő új víziközmű rendszerekre is.

rendelet és a 16/2016.(V.12.) BM. rendelet, valamint a mindenkor hatályos Európai Unió forrásokból származó támogatások felhasználásának rendjére vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

5. Jelen szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a jelen szerződést jóváhagyja.
6. Jelen szerződést a felek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz nyújtják be jóváhagyás végett.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

....., 2017. hó napján. Mohács, 2017. hó napján.

.....
Kis Péter Zoltán polgármester
Somogyapáti Község Önkormányzat
bérbeadó-ellátásért felelős képviselő
közös képviselő

.....
BARANYA-VÍZ Zrt.
bérbeadó-üzemeltető képviselő
Csollák István vezérigazgató

.....
Detrik László polgármester
Basal Község Önkormányzat
bérbeadó-ellátásért felelős képviselő

.....
Károlyiné Vári Szilvia polgármester
Patapoklosi Község Önkormányzat
bérbeadó-ellátásért felelős képviselő

.....
Nagy Gabriella Ildikó polgármester
Somogyhatvan Község Önkormányzat
bérbeadó-ellátásért felelős képviselő

.....
Szabó Béla polgármester
Somogyviszló Község Önkormányzat
bérbeadó-ellátásért felelős képviselő

**Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás
Belső Ellenőrzés**

Iktatószám:01-13/34-5/2017.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal,
Botykapeterd, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa községek
önkormányzatai,**

valamint

**a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége,
Basal, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhárságy, Somogyhatvan községek
önkormányzatai**

Beszámoló készítése, megalapozottsága, alátámasztása leltárral vizsgálatáról

I. ÁLTALÁNOS ADATOK

1. Az ellenőrzést végző szervezet/szervezeti egység:
Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás
Belső Ellenőrzés

2. Az ellenőrzött szervezet/szervezeti egységek:
Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal (Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.), Botykapeterd, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa községek önkormányzatai valamint a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége, Basal, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhárságy, Somogyhatvan községek önkormányzatai.

3. Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:
2000. évi C. tv., 2011. évi CXCV. tv., 2011. évi CLXXXIX. tv., 4/2013. (I. 11.) korm. rend.
370/2011. (XII. 31.) korm. rend.,

4. A megbízólevél száma, kelte:
01-13/34/2017.

5. Az ellenőrzés tárgya:
Beszámoló készítése, megalapozottsága, alátámasztása leltárral.

6. Az ellenőrzött időszak:
2016. költségvetési év

7. A helyszíni ellenőrzés
kezdet: 2017. szeptember 7.
vége: 2017. szeptember 30.

8. Az ellenőrzés célja, feladatai:
Annak megállapítása, hogy az önkormányzatok a beszámolójukat a jogszabályoknak megfelelő tartalommal és formában készítették-e el, a számszaki adatok megalapozottak voltak-e, a főkönyv, mérleg és az analitika egyezősége biztosított-e, a mérlegsorok alátámasztása leltárral megtörtént-e.

9. Az alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:
Dokumentumok tételes és szűrőpróbaszerű vizsgálata.

10. Az ellenőrzési időszakban hivatalban lévő vezető: Dr. Borsos Kinga – jegyző és Dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Nagypeterd, Somogyapáti, Basal, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Patapoklosi, Rózsafa, Somogyhatvan, Somogyviszló Községek Önkormányzatai alapították.

A jelenlegi vizsgálat alkalmával az önkormányzatok és a közös hivatal költségvetéséhez, a zárszámadásához és a beszámolóhoz kapcsolódó munkafolyamatokat és dokumentumokat ellenőriztük a 2016. évre vonatkozóan. Első lépésben a közös önkormányzati hivatal alapító okirata, majd szervezeti és működési szabályzata került áttekintésre. Ezt követően a költségvetési rendeleteket és az előirányzat módosításokat vizsgáltuk. A költségvetési beszámoló ellenőrzése kapcsán ellenőriztük, hogy a beszámolók az előírásoknak megfelelően bekerültek-e az államháztartás információs rendszerébe, a költségvetés alapján gazdálkodó szerv számot adott-e az előirányzatok alakulásáról, változásáról és azok teljesítéséről, a vagyoni, a pénzügyi és létszámhelyzetéről. A beszámoló valós adatokat tartalmaz-e, megbízható képet ad-e a szerv vagyoni és pénzügyi helyzetéről.

Az ellenőrzéssel kapcsolatban az alábbi főbb megállapításokat tettük:

- Az Alapító okirat tartalma megfelel a 2011. évi CXCV. tv. (Ávr.) 5. §-ban foglaltaknak.
- A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal és Ügyrenddel, amelyek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, és a szervezeti felépítésből adódó követelményeknek.
- A költségvetési rendeletek tartalmilag megfelelőek, és a Magyar Államkincstár felé leadott elemi költségvetésekben szereplő adatok megegyeznek a költségvetési rendeletek kiadási és bevételi előirányzatai főösszegével.
- Az előirányzat-módosítások minden esetben rendelettel lettek alátámasztva.
- Az éves költségvetési beszámoló és a zárszámadási rendelet adatai között biztosított az egyezőség.
- A Somogyapáti Kirendeltséghez tartozó önkormányzatok esetében a főkönyvi kivonatban és a mérlegben feltüntetett adatok között eltérések tapasztalhatók.
- A mérleg sorainak alátámasztására szolgáló leltárak a Nagypeterdi körzethez tartozó önkormányzatoknál teljes körűen elkészültek, a Somogyapáti Kirendeltséghez tartozó önkormányzatoknál nem készültek el teljes körűen.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatok:

- A főkönyvi kivonat és a mérleg adatai között biztosítani kell az egyezőséget.
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I. 11.) kormányrendelet 22. §-ának megfelelően a mérlegtételeket leltárral kell alátámasztani.

III. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Nagypeterd, Somogyapáti, Basal, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Patapoklosi, Rózsafa, Somogyhatvan, Somogyviszló Községek Önkormányzatai alapították.

A Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodást az alapító önkormányzatok a következő határozatokkal fogadták el:

A dokumentumot az alapító önkormányzatok a következő határozatokkal fogadták el:

- Nagypeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 64/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Somogyapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 84/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Basal Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 61/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 74/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Nagyváty Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 66/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 62/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Patapoklosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 63/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Rózsafa Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 42/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Somogyhatvan Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 99/2014. (XII.11.) KT. határozatával,
- Somogyviszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 70/2014. (XII.11.) KT. határozatával.

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító okirata 2015. január 1-jén lépett hatályba.

Az Alapító okirat tartalmazza az alábbiakat:

- a költségvetési szerv nevét, székhelyét, telephelyeit, jogelődjének adatait
- a jogszabályban meghatározott közfeladatát,
- alaptevékenységét, államháztartási szakágazati besorolását, szakmai tevékenységének kormányzati funkciók szerint megjelölését,
- a költségvetési szerv illetékességi területét,
- az irányító szerv nevét, székhelyét,
- a vezető megbízási rendjét,
- a foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölését.

Az Alapító okirat tartalma megfelel a 2011. évi CXCV. tv. (Ávr.) 5. §-ban foglaltaknak.

A NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA ÉS ÜGYRENDJE

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik Szervezeti és Működési Szabállyal és Ügyrenddel, amelyek egyaránt megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, és a szervezeti felépítésből adódó követelményeknek.

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata 2015. február 19-től hatályos. A szabályzatban rögzítésre kerültek a hivatal legfontosabb adatai, feladatai, alaptevékenysége, a hivatal finanszírozása, a hivatal szabályzatai, szervezeti felépítése, és működésének rendje.

Az SZMSZ-t az önkormányzatok az alábbi határozatokkal fogadták el:

- Nagypeterd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 19/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Somogyapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 25/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Basal Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 18/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Botykapeterd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 21/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Nagyváty Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 13/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Patapoklosi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 14/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Rózsafa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 26/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Somogyhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 18/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Somogyviszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2015. (II.19.) KT. határozatával.

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati hivatal Ügyrendje 2015. február 19-én lépett hatályba. Az ügyrendet az önkormányzatok az alábbi határozatokkal fogadták el:

- Nagypeterd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 20/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Somogyapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 26/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Basal Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 19/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Botykapeterd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 22/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Nagyváty Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 14/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Patapoklosi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Rózsafa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 27/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Somogyhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 19/2015. (II.19.) KT. határozatával,
- Somogyviszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17/2015. (II.19.) KT. határozatával.

Az Ügyrend

- II. fejezete: „A gazdasági program, költségvetés tervezésével, megalkotásával és végrehajtásával összefüggő feladatok”.
- III. fejezete: „A gazdálkodással összefüggő feladatok ellátása a hivatal szervezeti felépítésének megfelelően.”

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal és Ügyrenddel, amelyek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, és a szervezeti felépítésből adódó követelményeknek.

KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET

A helyi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el az Mőtv. -ben és más jogszabályokban meghatározott feladatait.

A helyi önkormányzat a költségvetését önállóan, rendeletben állapítja meg. Az önkormányzatok a költségvetésüket a költségvetési törvény elfogadását követően, annak előírásai, követelményei a központi hozzájárulásoknak, támogatásoknak az önkormányzatot megillető normatívái, valamint a központosított előirányzatok tervezett igénybevétele alapján állapítja meg.

A jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ha közös önkormányzati hivatal látja el a települési önkormányzatok gazdálkodási feladatait, annak költségvetése - mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv költségvetése - a hivatal székhelye szerinti önkormányzat költségvetésében szerepel.

A közös önkormányzati hivatal költségvetéséről az önkormányzatok - saját költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülésük előtt - együttes testületi ülésen döntenek.

Az Áht. 23. §. és 24. § -a rendelkezik a költségvetési rendelet tartalmi elemeiről.

Nagypeterd Község Önkormányzata a 2/2016. (III.08.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről, amely tartalmazza a közös hivatal és az intézményfenntartó társulás költségvetését is. Az összevont költségvetés főösszege 261.622.258.- Ft. A költségvetés hiánya 28.540.303.- Ft, melynek finanszírozása 35.820.472.- Ft belső finanszírozási pénzmaradványból és -7.280.169.- Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésével valósul meg.

A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 59 főben állapították meg. A közfoglalkoztatottak létszám-előirányzata 38 fő. A köztisztviselők (közös önkormányzati hivatal) létszáma 18 fő, az önkormányzat létszáma 41 fő.

Botykapeterd Község Önkormányzata a 2/2016. (III.16.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről. Az önkormányzat költségvetési főösszege 36.345.267.- Ft. A költségvetés hiánya 13.888.180.- Ft, melynek finanszírozása 14.564.226.- Ft belső finanszírozási pénzmaradványból és -676.046.- Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésével valósul meg.

A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 19 főben állapították meg, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 18 fő.

Nagyváty Község Önkormányzata a 2/2016. (III.08.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről. Az önkormányzat költségvetési főösszege 46.620.014.- Ft. A költségvetés hiánya 15.566.083.- Ft, melynek finanszírozása 16.305.420.- Ft belső finanszírozási pénzmaradványból és -739.337.- Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésével valósul meg.

A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 43 főben állapították meg, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 40 fő.

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata a 2/2016. (III.16.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről. Az önkormányzat költségvetési főösszege 32.503.285.- Ft. A költségvetés hiánya 11.784.048.- Ft, melynek finanszírozása 12.370.242.- Ft belső költségvetési pénzmaradványból és -586.194.- Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésével valósul meg.

A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 48 főben állapították meg, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 48 fő.

Rózsafa Község Önkormányzata a 2/2016. (III.16.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről. Az önkormányzat költségvetési főösszege 36.045.246.- Ft. A költségvetés hiánya 13.455.234.- Ft, melynek finanszírozása 14.574.189.- Ft belső költségvetési pénzmaradványból és -598.955.- Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésével, valamint -520.000.- hiteltörlesztésből valósul meg.

A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 22 főben állapították meg, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 21 fő.

Somogyapáti Község Önkormányzata a 3/2016. (II.15.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről, melynek főösszege 144 813 015 Ft. A költségvetés hiánya 15.821.089 Ft, melynek belső finanszírozása teljes egészében költségvetési pénzmaradványból valósul meg.

A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 37 főben állapították meg. A közfoglalkoztatottak 35 fő, önkormányzat 2 fő.

Basal Község Önkormányzata a 3/2016. (III.10.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről, melynek főösszege 32 489 407 Ft. A költségvetés hiánya 5 128 620 Ft, melynek belső finanszírozása teljes egészében költségvetési pénzmaradványból valósul meg. A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 10 főben állapították meg. A közfoglalkoztatottak 10 fő, önkormányzat 0 fő.

Patapoklosi Község Önkormányzata a 4/2016. (III.10.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről, melynek főösszege 104 881 435 Ft. A költségvetés hiánya 12 257 684 Ft, melynek belső finanszírozása teljes egészében költségvetési pénzmaradványból valósul meg. A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 27 főben állapították meg. A közfoglalkoztatottak 24 fő, önkormányzat 3 fő.

Somogyhatvan Község Önkormányzata az 1/2016. (II.15.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről, melynek főösszege 153 800 507 Ft. A költségvetés hiánya 19 635 906 Ft, melynek belső finanszírozása teljes egészében költségvetési pénzmaradványból valósul meg. A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 95 főben állapították meg. A közfoglalkoztatottak 94 fő, önkormányzat 1 fő.

Somogyviszló Község Önkormányzata a 3/2016. (III.10.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi költségvetéséről, melynek főösszege 63 148 290 Ft. A költségvetés hiánya 8 366 553 Ft, melynek belső finanszírozása teljes egészében költségvetési pénzmaradványból valósul meg. A költségvetési létszámkeretet önkormányzati szinten 19 főben állapították meg. A közfoglalkoztatottak 17 fő, önkormányzat 2 fő.

Önkormányzat		Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások
Nagypeterd	Önkormányzat	59 015 925	59 015 925
	KÖH	86 384 333	86 384 333
	intézményfenntartó társulás	116 222 000	116 222 000
Nagypeterd összesen:		261 622 258	261 622 258
Botykapeterd		36 345 267	36 345 267
Nagyváty		46 620 014	46 620 014
Nyugotszenterzsébet		32 503 285	32 503 285
Rózsafa		36 045 246	36 045 246
Somogyapáti		144 813 015	144 813 015
Basal		32 489 407	32 489 407
Patapoklosi		104 881 435	104 881 435
Somogyhatvan		153 800 507	153 800 507
Somogyviszló		63 148 290	63 148 290

A költségvetési rendeletek tartalmazzák az általános és céltartalékokat, a költségvetés végrehajtásának, az előirányzatok módosításának, a gazdálkodás, és a végrehajtás ellenőrzésének szabályait.

A költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a költségvetési rendeletek 1.1. melléklete tartalmazza. A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontását az 1.2. melléklet mutatja be. A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatait a 2.1. és 2.2. melléklet mérlegszerűen mutatja be.

A költségvetés részletezését a költségvetési rendeletek 3. - 15. mellékletei tartalmazzák az alábbiak szerint:

3. melléklet: az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei
4. melléklet: az önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához
5. melléklet: az önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai
6. melléklet: az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezése
7. melléklet: az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásainak felújításonkénti részletezése
8. melléklet: az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulás
9. melléklet: Az önkormányzat bevételei és kiadásai, az éves létszám előirányzat feladatonként
10. melléklet: a több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatásai éves bontásban
11. melléklet: a közvetett támogatások részletezése
12. melléklet: az önkormányzat előirányzat-felhasználási terve
13. melléklet: a céljelleggel juttatott támogatások
14. melléklet: a 2015 évet követő három év költségvetési bevételei és kiadásai
15. melléklet: az önkormányzat központi forrásból származó bevételei

A rendelet 5.§-ban az általános és a céltartalék jóváhagyásáról, a továbbiakban pedig a költségvetés végrehajtásának, az előirányzatok módosításának, és a gazdálkodás szabályairól, a költségvetés végrehajtásának ellenőrzéséről, a be nem hajtható követelések rendezéséről, valamint a külső szervek részére nyújtott támogatások módjáról rendelkeznek.

A költségvetési rendeletek tartalmilag megfelelőek, és a Magyar Államkincstár felé leadott elemi költségvetésekben szereplő adatok megegyeznek a költségvetési rendeletek kiadási és bevételi előirányzatai főösszegével.

ELŐIRÁNYZAT MÓDOSÍTÁSOK

Az Áht. 34. és 35. §- a rendelkezik a helyi önkormányzatok bevételi és kiadási előirányzatainak módosításáról. Az ellenőrzött önkormányzatoknál az előirányzatokban történt változások a képviselő-testületek elé lettek terjesztve és az alábbi rendeletekkel lettek alátámasztva.

Rendeletek a 2016. évi költségvetés módosításáról	
Nagypeterd	8/2016. (IV.27.)
	9/2016. (VI.24.)
	10/2016. (IX.19.)
	13/2016. (XI.28.)
	8/2017. (V.15.)
Botykapeterd	7/2016. (IV.29.)
	9/2016. (VI.24.)
	11/2016. (IX.19.)
	14/2016. (XII.01.)
	5/2017. (V.15.)
Nagyvát	7/2016. (IV.28.)
	8/2016. (VI.24.)
	9/2016. (IX.19.)
	12/2016. (XII.2)
	6/2017. (IV.28.)
Nyugotszenterzsébet	7/2016. (IV.26.)
	8/2016. (VI.28.)
	9/2016. (IX.19.)
	12/2016. (XI.30.)
	4/2017. (IV.28.)
Rózsafa	7/2016. (VI.30.)
	10/2016. (IX.19.)
	2/2017. (V.31.)
Somogyapáti	10/2016. (IX.19.)
	4/2017. (V.2.)
Basal	9/2016. (IX.21.)
	5/2017. (IV.28.)
Patapoklosi	9/2016. (IX.22.)
	4/2017. (IV.28.)
Somogyhatvan	5/2016. (IX.20.)
	4/2017. (V.2.)
Somogyviszló	10/2016. (IX.16.)
	4/2017. (V.2.)

ZÁRSZÁMADÁSI RENDELET, KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §. szerint a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárát, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Nagypeterd Község Önkormányzata a 9/2017. (V.15.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek főösszege 392.911.998.- Ft, a teljesített kiadások főösszege 316.778.591.- Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 74.836.700.- Ft.

Botykapeterd Község Önkormányzata a 6/2017. (V.15.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek főösszege 77.653.067.- Ft, a teljesített kiadások főösszege 60.500.652.- Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 13.347.420.- Ft.

Nagyvátý Község Önkormányzata a 7/2017. (V.15.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek főösszege 90.669.449.- Ft, a teljesített kiadások főösszege 74.918.412.- Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 10.755.827.- Ft.

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata az 5/2017. (IV.28.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek főösszege 98.775.659.- Ft, a teljesített kiadások főösszege 81.108.746.- Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 16.877.290.- Ft.

Rózsafa Község Önkormányzata a 3/2017. (V.31.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek főösszege 88.631.548.- Ft, a teljesített kiadások főösszege 71.869.452.- Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 17.262.381.- Ft.

Somogyapáti Község Önkormányzata az 5/2017. (V.2.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek 156 047 076 Ft, a teljesített kiadások főösszege 133 446 612 Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 25 250 053 Ft.

Basal Község Önkormányzata az 6/2017. (IV.28.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek 34 281 650 Ft, a teljesített kiadások főösszege 27 413 789 Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 6 867 861 Ft.

Patapoklosi Község Önkormányzata az 5/2017. (IV.28.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek 125 623 777 Ft, a teljesített kiadások összege 105 660 411. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 19 963 366 Ft.

Somogyhatvan Község Önkormányzata az 5/2017. (V.2.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek 177 619 293 Ft, a teljesített kiadások összege 149 712 160 Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 25 578 394 Ft.

Somogyviszló Község Önkormányzata az 5/2017. (V.2.) számú rendeletet alkotta a 2016. évi zárszámadásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról. A teljesített bevételek 88 819 988 Ft, a teljesített kiadások összege 76 422 184 Ft. Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodás során keletkezett költségvetési pénzmaradványa 12 499 132 Ft.

Az államháztartás információs rendszere számára elkészítendő beszámolót, valamint az önkormányzat képviselő-testülete elé terjesztendő zárszámadási rendelettervezetet – központi előírások alapján – egymástól eltérő szerkezetben kell elkészíteni, azonban biztosítani kell e két dokumentum egyezőségét.

Az éves költségvetési beszámoló részei:

- a) a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését a költségvetési számvittel biztosító
 - aa) költségvetési jelentés,
 - ab) maradvány kimutatás,
 - ac)¹⁵ adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről,
 - ad)¹⁶ adatszolgáltatás a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból folyósított egyes ellátások és támogatások tervezett összegeiről és teljesítéséről,
 - ae) önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások,
- b) a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvittel biztosító
 - ba) mérleg,
 - bb)¹⁷ eredménykimutatás, és
 - bc)¹⁸
- bd) kiegészítő melléklet.

Az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló egyszerűsített mérlegből, egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentésből, egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatásból áll. A költségvetési beszámoló része a könyvviteli mérleg. A mérleg tételeinek alátámasztására szolgál a leltár. A mérleget az év végi főkönyvi kivonattal egyezően kell összeállítani, az eszközök és a források értékét leltárral kell alátámasztani. Ennek megfelelően a beszámoló megalapozottságának ellenőrzéséhez hozzátartozik a leltározás vizsgálata, ehhez kapcsolódóan a szabályozás, előkészítés, végrehajtás és egyeztetés.

Az Ellenőrzési jelentés Mellékletében található táblázatok az önkormányzatok és a közös önkormányzati hivatal az intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok tulajdonában levő eszközök és források értékét mutatják be a leltárak/analitikus nyilvántartások, főkönyvi kivonat és a mérlegadatok alapján.

Megállapítható, hogy az éves költségvetési beszámoló és a zárszámadási rendelet adatai között biztosított az egyezőség.

LELTÁROZÁSI ÉS LELTÁRKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZAT, LELTÁROZÁS

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I. 11.) kormányrendelet 22. §-a tartalmazza a leltárra és leltározásra vonatkozó előírásokat.

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik Leltározási és leltárkészítési szabályzattal, amely 2015. január 01-től hatályos. A szabályzat tartalmazza a leltározás alapfogalmait, a leltározásban részt vevők feladatait és felelősségét, a leltározás előkészítésének és végrehajtásának szabályait, a leltározás bizonylatait és kezelésüket, a leltárhiány és többlet rendezésének módját.

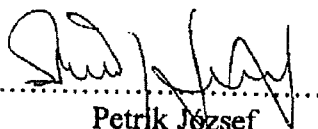
A melléklet részei a leltározási tevékenységhez kapcsolódó formanyomtatványok, mint például a Leltározási ütemterv, Leltározási utasítás, Megbízólevél, Jegyzőkönyv, Leltárfelvételi ív stb.

Az ellenőrzés alapján megállapítást nyert, hogy kijelölték a leltározási körzeteket és a felelősöket, Leltározási ütemterv készült, a 2016. évi mérleg alátámasztását szolgáló leltárak a Nagypeterdi körzetben teljes körűen elkészültek, a Somogyapáti Kirendeltségnél azonban hiányosak.

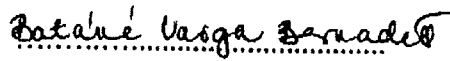
A használatban levő, de a mérlegben nem szereplő immateriális javak, tárgyi eszközök és készletek számbavételét két évenként, mennyiségi nyilvántartás alapján kell elvégezni. Ez a mennyiségi leltározás 2016-ban megtörtént.

IV. BEFEJEZÉS

Jelentés elkészítésének dátuma: 2017. október 3.


Petrik József
belső ellenőrzési vezető




Batáné Varga Bernadett
belső ellenőr

Megbízási szerződés
2018. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására

amely létrejött egyfelől

a **Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal**, 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a. (a továbbiakban: „Megbízó”) képviseli **Dr. Borsos Kinga Jegyző**,

másfelől

- **Batáné Varga Bernadett belső ellenőr**
Lakcím: 7900 Szigetvár Szt. István ltp. 36. Szül. hely, idő: Szigetvár, 1972. 04.15.
A.n: Kozma Zsuzsanna, Adószám: 8384552126, TAJ szám: 079707248,
Reg. szám: 5112978
Bankszámlaszám: Erste Bank Hungary Nyrt.11991119-81813463-00000000
- **Petrik József belső ellenőrzési vezető**
Lakcím: 7900 Szigetvár Szulimán u. 41. Szül.hely, idő: Szigetvár, 1955.03.31.
A.n.: Kovács Mária, Adószám: 8322303661, TAJ szám: 019500614,
Reg. szám: 5114505
Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11773315-40403098-00000000

(továbbiakban: „Megbízottak”) között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya és tartalma

A felek megállapodnak abban, hogy Megbízottak a jelen szerződés alapján a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet alapján vállalják a belső ellenőrzési vezetői és belső ellenőri feladatok ellátását a Megbízó részére.

Jelen szerződést a Szerződő Felek határozott időre, azaz 2018. december 31. napig terjedő időszakra kötik meg. Megbízottak feladat-ellátási kötelezettsége a megjelölt időtartamban az alábbi feladatokra vonatkozik.

Megbízottak vállalják, hogy:

- 1.1 A Megbízott feladatait a képviselő-testületek által jóváhagyott 2018. évi belső ellenőrzési terv szerinti ellenőrzéseket elvégzik,
- 1.2 Az elvégzett ellenőrzésekről írásos jelentést készítenek, melyben megállapításokat és ajánlásokat tesznek az ellenőrzött költségvetési szerv vezetője részére.
- 1.3 Az éves belső ellenőrzési vezetői feladatokat (a belső ellenőrzési kézikönyv, az éves belső ellenőrzési jelentés és a 2019. évi belső ellenőrzési terv készítése) ellátják.

2. Jogok és kötelezettségek

- 2.1 Megbízottak tevékenységüket jelen szerződésben foglaltak, a vonatkozó jogszabályok és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján végzik.
- 2.2 A Megbízó minden, a megbízás teljesítéséhez szükséges információt és dokumentumot a jogszabályokban és az ellenőrzési tervben meghatározott határidőre hozzáférhetővé tesz a Megbízottak részére.

2.3 A Megbízottak a munkájukért egyetemleges felelősséget vállalnak.

3. Titoktartás

3.1 A Megbízottak a Megbízóval kapcsolatos bizalmas adatokat jogosulatlan harmadik személynek nem adhatják ki. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízóról a belső ellenőrzés során megszerzett információkat arra jogosulatlannak nem adja ki.

4. Megbízási díj és fizetési feltételek

4.1. Az 1. pontban ismertetett munka elvégzéséért járó megbízási díjak:

- Éves ellenőrzési terv szerinti ellenőrzés végrehajtása: 700 ezer Ft
- Ezen díjak utáni munkáltatói járulékok megfizetése a Megbízót terhelik.

4.2. A megbízási díjak esedékessége

Az éves ellenőrzési terv szerinti ellenőrzés teljesítését követő 10 napon belül:

350 ezer – 350 ezer Ft megbízási díj számfejtése és kifizetése a Megbízottak részére.

4.3. Megbízott a szerződést az Ellenőrzési Jelentés átadásával teljesítette.

Megbízott a szerződést teljesítette abban az esetben is, ha Megbízó a jelentésben foglaltakkal részben vagy egészében nem ért egyet.

5. Munkáért felelős személyek

- A Megbízottak részéről egyetemleges felelősséggel:
Batáné Varga Bernadett belső ellenőr és Petrik József belső ellenőrzési vezető
- A Megbízó részéről: Dr. Borsos Kinga - jegyző

A Megbízottak esetleges harmadik személy közreműködéséért úgy felelnek, mintha a tevékenységet saját maguk látták volna el. Megbízottak teljesítési segéd igénybevételére, valamint előteljesítésre jogosultak.

6. A dokumentálás során használt nyelv

Megbízott az általa elvégzett munkát, dokumentumokat és jelentéseket magyar nyelven készíti el.

7. Szerződés hatálya

7.1 A szerződés a határozott idő elteltével megszűnik.

7.2 Amennyiben a Megbízó az ellenőrzés lefolytatásához szükséges kötelezettségeinek felszólítás után sem tesz eleget, a Megbízottak a belső ellenőrzés végrehajtására vonatkozó megbízatást azonnali hatállyal felmondhatják.

7.3 Amennyiben a Megbízottak a szerződés tárgya szerinti munkák elvégzésével, azok dokumentálásával, a belső ellenőrzési terv elkészítésével jelentős késedelembe esnek vagy egyéb szerződésszegést követnek el, Megbízó a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

8. Egyéb rendelkezések

1. Felek jelen szerződéssel összefüggésben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit fogadják el irányadónak.
2. A felek jelen jogviszonyból eredő jövőbeli jogviták esetére a Megbízottak lakhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.
3. A szerződést a felek átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Szigetvár, 2018. november....

.....
Jegyző

.....
Belső ellenőrzési vezető

.....
Belső ellenőr

A díjfizetésre vonatkozó további rendelkezések:

I. A szerződés 4.1 pontjában meghatározott megbízási díj és munkáltatói járulék a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal székhely és a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége között az alábbiak szerint kerül megosztásra:

Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal székhely	350.000,- Ft + munkáltatói járulék
Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége	350.000,- Ft + munkáltatói járulék

II. Nagypeterd Község Önkormányzata, Botykapeterd Község Önkormányzata, Nagyváty Község Önkormányzata, Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata, Rózsafa Község Önkormányzata, Somogyapáti Község Önkormányzata, Basal Községi Önkormányzat, Patapoklosi Községi Önkormányzat, Somogyhatvan Községi Önkormányzat, Somogyviszló Községi Önkormányzat megállapodik, hogy a 4.1 pontban meghatározott megbízási díjat és munkáltatói járulékot egymás között egyenlő arányban megosztja, és a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal székhely, illetve a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége számlájára határidőben átutalja az alábbiak szerint:

Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal székhely:

Botykapeterd	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Nagypeterd	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Nagyváty	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Nyugotszenterzsébet	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Rózsafa	70.000- Ft + munkáltatói járulék

Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége:

Basal	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Patapoklosi	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Somogyapáti	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Somogyhatvan	70.000- Ft + munkáltatói járulék
Somogyviszló	70.000- Ft + munkáltatói járulék

Magda József
Nagypeterd község polgármestere

Kis Péter
Somogyapáti község polgármester

Detrik László
Basal község polgármestere

Gellér Jánosné
Botykapeterd község polgármestere

Horváth Gézané
Nagyváty község polgármestere

Vincze Balázs
Nyugotszenterzsébet község polgármestere

Károlyiné Vári Szilvia
Patapoklosi község polgármestere

Bogdán László
Rózsafa község polgármestere

Nagy Gabriella
Somogyhatvan község polgármestere

Szabó Béla
Somogyviszló község polgármestere

dr. Borsos Kinga
jegyző

dr. Ratkovics Ágnes
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Somogyviszló község Önkormányzat képviselőtestületének
2017. november 30 -i ülésére

Tárgy: Somogyviszló Község Önkormányzat helyi esélyegyenlőségi programjának áttekintése.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003.évi CXXV. törvény (Ebktv.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról . A törvény 31.§ (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31.§ (4) bekezdése értelmében kétévente át kell tekinteni szükség esetén felül kell vizsgálni.

„ A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőség programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani”

A Somogyviszló község Önkormányzat Képviselő- testülete 43/2013 (X:30.) számú határozatával fogadta el az 5 évre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban HEP) azzal,hogy a HEP Intézkedési Tervében meghatározott határidős feladatok megvalósulásának nyomon követése érdekében 2 évente át kell tekinteni.

Somogyviszló község helyi esélyegyenlőségi program intézkedési tervében az intézkedés megvalósításának határideje 2018.11.01.

Az áttekintést követően arra következtetésre jutott az önkormányzat, hogy az efogadástól a felülvizsgálatig eltelt időben nem történtek olyan lényeges változások, amelyek módosítanák a helyzetelemzést a célcsoportok és a vizsgálandó területekre nézve. Viszont a szociális területet lefedő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) és a gyermekekvédelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (Gyvt.) jelentős változáson ment keresztül. Továbbá a **helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásai megváltozott. Somogyviszló község 2015.január 01.napjától – Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltségéhez tartozik. Továbbá 2015.július 01 napjától Somogyapáti és Környéke Intézményfenntartó Társulás tagja.**

Ebben az esetben a képviselő-testületnek szükséges arról határoznia, hogy az Ebktv-ben foglaltaknak megfelelően, a HEP kétévente előírt áttekintésének eleget tettek, a HEP-et módosítások figyelembe vételével elfogadták

Határozati javaslat:

Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő – testülete a 43/2013(X.30.) számú határozatával elfogadott helyi esélyegyenlőségi programját áttekintette és megállapította, hogy annak alapjául szolgáló helyzetelemzés adataiban lényeges változás nem történt, viszont a program készítést előíró jogszabály, és az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás változott, továbbá a helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásai is megváltozott, ezért szükséges felülvizsgálat elvégzése.

Felkéri a polgármestert és az aljegyzőt, hogy a HEP megvalósulását kísérje figyelemmel.

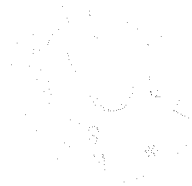
Határidő : folyamatos

Felelős: polgármester, aljegyző

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

2017. 10. 14.


Dr. Rátkovics Ágnes
aljegyző



Somogyviszló Községi Önkormányzat
Helyi
Esélyegyenlőségi
Programjának felülvizsgálata



2017
Módosított változat

Somogyviszló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 43/2013.(X.30.). sz. határozatával fogadta el Somogyviszló Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP) 2013-2018. évekre.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezik a települési önkormányzatok helyi esélyegyenlőség programjáról, amelynek időarányos magvalósulását a 31. §. (4) bekezdés értelmében két évente felül kell vizsgálni és a helyzetelemzést valamint az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően módosítani kell.

Helyi Esélyegyenlőségi Program:

A település bemutatása

Somogyviszló község életében a HEP elfogadásától a felülvizsgálatig eltelt időben nem történtek olyan lényeges változások, amelyek módosítanák a helyzetelemzést a célcsoportok és a vizsgálandó területekre nézve.

Célok

Az eddig megfogalmazott célokban változás nem történt.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1./ Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása.

A szociális területet lefedő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) jelentős változáson ment keresztül

A 2013. évi LXXV törvény és a 197/2013.(VI.13.) Kormányrendelet módosította a vonatkozó jogszabályokat.

A törvényt módosítás értelmében 2014. január 1.-étől az átmeneti

segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás önálló ellátási formaként megszűnt, és önkormányzati segéllyé olvadt össze. A törvény felhatalmazása szerint a települési önkormányzatoknak 2014. december 31.-ig kellett megalkotnia az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletet.

A pénzbeni és természetben nyújtott szociális ellátások rendszere 2015. március 1. napjától jelentős mértékben átalakult, az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. A helyi önkormányzatok felelőssége növekedett a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1. -től a járási hivatalok állapítják meg.

Ezek az ellátások a következők:

- aktív
- aktív korúak ellátása,
- időskorúak járadéka,
- ápolási díj (alapösszegű, emelt összegű és kiemelt ápolási díj),
- közgyógyellátás (alanyi és normatív formák),
- egészségügyi ellátásra való jogosultság.

Egyéb támogatások megállapításáról az önkormányzatok döntenek. Az önkormányzatok által nyújtott támogatás neve egységesen: települési támogatás, amelynek jogosultsági feltételeit, típusait a Képviselő-testületek határozták meg.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

2015. évben változott a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései, s ezen módosítások közül a legtöbb 2015. március 1-jén lép hatályba.

A települési önkormányzatnak 2015. február 28.-ig kellett megalkotnia a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét.

2015. március 1. napján hatályba lépett Somogyviszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete.

RENDSZERES PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

Közüzeti díj támogatás

9. §

(1) A közüzeti díj támogatás a szociálisan rászorult személy részére a lakásfenntartás kiadásainak csökkentése érdekében biztosított támogatás.

(2) Közüzeti díj támogatásra jogosult az a személy:

- a. akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **250 %-át** és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona és
- b. a lakásfenntartás havi költségének a háztartás havi összjövedelméhez viszonyított aránya a jövedelem legalább 10 %-át elérő költséghányad.

(3) Közüzeti díj támogatást 1 (egy) évre kell megállapítani.

(4) A kérelmezőt a közüzeti díj támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(5) A közüzeti díj támogatás egy hónapra jutó havi összege

- a) ha a háztartásban egy személy lakik: **2000,- (Kétezer) forint**,
- b) ha a háztartásban két személy lakik: **2500,- (Kétezer-ötszáz) forint**,
- c) ha a háztartásban három személy lakik: **3000,- (Háromezer) forint**.
- d) ha a háztartásban négy személy lakik: **3500,- Háromezer-ötszáz) forint**,
- e) ha négy személynél több lakik a háztartásban: **4000,- (Négyezer) forint**,

(6) A közüzeti díj támogatás ugyanazon lakás esetén csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megállapított lakás lakrészeit.

(7) Nem jogosult közüzeti díj támogatásra, aki

- a) lakásfenntartási támogatásban részesül.
- b) közüzeti díj támogatásban részesül.

(8) Hatályon kívül.

(9) A közüzeti díj támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- a) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonyilatkozatát,
- b) a lakásfenntartási költségek igazolására szolgáló utolsó befizetési időszakra vonatkozó közüzeti számlákat; albérletben élő esetén a bérleti szerződést és az albérleti díj befizetését igazoló bizonylatot; pénzügyi hiteltartozás esetén a kölcsönszerződést és az utolsó befizetés bizonylatát.

(10) A közüzeti díj támogatás megállapításánál figyelembe vehető költségek a lakbér vagy albérleti díj, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete, a csatornahasználati díj, a

szemétszállítás költsége, a villanyáram, a víz- és gázfogyasztás költsége, valamint a tüzelőanyag költség.

(11) A közüzemi díj támogatás folyósítása havonta a kérelmező részére történik a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

(12) A közüzemi díj támogatás megszűnik:

- a) a támogatásra jogosult kérelmére,
- b) a támogatásra jogosult halálával,
- c) a 7. § c)-g) pontokba foglalt kötelezettség nem teljesítésével,

Gyógyszertámogatás

10. §

(1) A gyógyszer-támogatás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított támogatás.

(2) Gyógyszer-támogatásra jogosult az a személy,

- a. akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az **öregségi nyugdíj** mindenkor **legkisebb összegét**, egyedül élő esetén annak **300 %-át** nem haladja meg és a család tagjai egyikének sincs vagyona, és
- b. akinek számlával igazolt gyógyszerköltsége a család havi összjövedelméhez viszonyított aránya a jövedelem **legalább 10 %-át** elérő költséghányad.

(3) Gyógyszer-támogatás ugyanazon személynek évente legfeljebb hat alkalommal állapítható meg.

(4) A gyógyszer-támogatás összege alkalmanként **3000,-** (Háromezer) Ft.

(5) Nem jogosult gyógyszer-támogatásra, aki az Szt. alapján érvényes közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik.

(6) A gyógyszer-támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- a) a családban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonyilatkozatát,
- b) a kérelmező nevére kiállított, a kérelem benyújtásától számított **30 napnál** nem régebbi, gyógyszer-tár által kiállított számlát,

(7) A gyógyszer-támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskörét a képviselő-testület átruhazza a polgármesterre.

Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj támogatás

11. §

A képviselő-testület a Bursa Hungarica ösztöndíj rendszerhez való csatlakozás esetén a pályázatok elbírálását követően a költségvetési rendeletében biztosítja a szociálisan rászorult tanulók támogatásának fedezetét.

RENDKÍVÜLI PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

Rendkívüli támogatás

12. §

(1) A képviselő-testület rendkívüli támogatásban részesíti azt a személyt, aki létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és emiatt önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás miatt anyagi segítség szorul.

(2) Létfenntartást veszélyeztető vagy rendkívüli élethelyzet különösen:

- a) betegség, ha a család egyik tagja 5 napot meghaladóan kórházi kezelésben részesül,

- b) baleset,
- c) tartós táppénzes állomány,
- d) családot ért elemi kár,
- e) az előre nem tervezett, váratlan kiadás,
- f) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul,
- g) *az első nyugellátás kifizetése valamely okból késik (nyugdíjazás elhúzódása, rokkantsági fok megállapítása stb.)*
- h) a családban történt haláleset,
- i) a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása,
- j) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése,
- k) a gyermek hátrányos helyzete miatt a család anyagi segítségre szorul,
- l) a gyermek és fiatal felnőtt iskoláztatásával, a gyermek óvodai nevelésével, bölcsődei elhelyezésével kapcsolatos egyszeri kiadás, vagy a védőnői szolgálat, illetve egészségügyi intézmény által javasolt szolgáltatások, ellátások igénybevétele.

(3) A rendkívüli támogatás iránti kérelmet a Hivatalnál kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell az elbíráláshoz szükséges jövedelemigazolásokat, továbbá a családot ért elemi kár kivételével – a támogatás alapját képező létfenntartást veszélyeztető vagy rendkívüli élethelyzettől függően –

- a) az érintett egészségügyi intézmény igazolását,
- b) a váratlan költségekről szóló igazolást,
- c) az egészségügyi szolgáltatás igénybevételéről szóló, az érintett egészségügyi szolgáltató igazolását,
- d) gázfűtés esetén a fűtési szolgáltató igazolását vagy számláját, egyéb fűtési mód esetén a tüzelőanyagot forgalmazó által kibocsátott, a tüzelőanyag kifizetését igazoló számlát,
- e) a halotti anyakönyvi kivonat másolatát és a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát,
- f) a várandósságot igazoló orvosi igazolást vagy terhességi kiskönyvet,
- g) a gyámhivatal határozatát,
- h) az egészségügyi szolgáltatások, ellátások szükségességét igazoló, a védőnői szolgálat, illetve az egészségügyi intézmény által kiállított javaslatot, az egészségügyi intézmény által kiállított igazolást,
- i) az iskolalátogatási igazolást a tanulói jogviszonyról,
- j) az óvodai nevelést igazoló, az óvoda által kiadott igazolást és számlát,
- k) a bölcsődei elhelyezést igazoló, a bölcsőde által kiadott igazolást és számlát.

(4) A (2) bekezdés a)-g) pontjában meghatározott rendkívüli támogatás esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított havi nettó családi jövedelemhatár az **öregségi nyugdíj** mindenkor **legkisebb összegének 300 %-a**, egyedül élő esetén annak **400 %-a**.

(5) A (2) bekezdés a)-g) pontokra tekintettel nyújtott rendkívüli támogatás évente legfeljebb **három** alkalommal állapítható meg. A rendkívüli támogatás összege legalább **2.000,- (Kettőezer)** forint, legfeljebb **10.000,- (Tízezer)** forint.

(6) A (2) bekezdés a)-g) pontokra tekintettel nyújtott rendkívüli támogatásban nem részesíthető az, aki az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

(7) A (2) bekezdés h) pontjában meghatározott rendkívüli támogatásra jogosult, aki a település közigazgatási területén állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen ott él.

(8) A (2) bekezdés h) pontjában foglaltakra tekintettel nyújtott rendkívüli támogatás összege **20.000,- (Húszezer)** Ft.

(9) A (2) bekezdés h) pontjában meghatározott rendkívüli támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkeztétől számított 60 (hatvan) napon belül lehet benyújtani a Hivatalnál.

(10) Családban történt halálesetre tekintettel megállapított rendkívüli támogatás összege, valamint a támogatás odaítéléséről szóló határozat száma az eredeti temetési számlára kerül rávezetésre.

(11) A (2) bekezdés i)-l) pontjában meghatározott rendkívüli támogatás esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított havi nettó családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **130%-a**.

(12) A (2) bekezdés i)-l) pontjában foglaltakra tekintettel nyújtott rendkívüli támogatás évente legfeljebb **kettő** alkalommal állapítható meg. A rendkívüli támogatás összege legalább **3.000,- (Háromezer)** Ft, legfeljebb **10.000,- (Tízezer)** Ft.

(13) Sürgős szükség esetén (pl. elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, baleset), ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget, a rendkívüli támogatás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján is kiutalható.

Karácsonyi támogatás

13. §

(1) Karácsonyi támogatásra jogosult az a személy, aki a település közigazgatási területén állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen ott él.

(2) A képviselő-testület évente hivatalból dönthet a segély folyósításáról, és annak összegéről.

2./Stratégiai környezet bemutatása.

A 2014-2020 közötti időszakban jelentős uniós forrás áll Magyarország rendelkezésére. A korábbi hét éves periódushoz képest – melynek a legfőbb célja a leszakadt régiók felzárkóztatása volt – a most induló ciklusban az EU más célkitűzéseket vállalt. Ezeket 11 pontban foglalta össze. Az összes tagállamnak a 11 célhoz kell igazítania saját fejlesztési terveit, így mind a 28 ország egy irányba fejlődik majd tovább.

Magyarország a következő hét éves időszakban összesen 7480 milliárd forintot használhat fel. Az összes forrás 60%-át a Gazdaságfejlesztésre fordíthatjuk majd, melynek részét képezi a foglalkoztatottság elősegítése is. Az előző időszakhoz képest másfélszer több forrás jut majd munkahelyteremtésre, háromszor több a kutatás-fejlesztésre és innovációra, energiahatékonyságra és az infokommunikációs szektor fejlesztésére pedig a korábbi dupláját használhatjuk fel. A teljes pénzügyi keret legalább 15 százalékát közvetlenül a kis- és középvállalkozások megerősítésére fordítják majd, és a pályázati rendszerben is több változásra számíthatunk.

2014-2020 időszak Operatív programok:

Gazdaságfejlesztési és Innovációs OP (GINOP)

Versenyképes Közép-Magyarország OP (VEKOP)

Terület és Településfejlesztési OP (TOP)

Intelligens Közlekedésfejlesztési OP (IKOP)

Környezet és Energetikai Hatékonyság OP (KEHOP)

Emberi Erőforrás Fejlesztési OP (EFOP)

Koordinációs OP (KOP)

„Vidékfejlesztés, halászat” OP

2.1. Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal.

A Képviselő-testület a 2014. évi önkormányzati választások után rövid idő alatt megalkotta a 2014 -2019. időszak gazdasági programját, amelyről a lakosság a 2015. évi költségvetéshez kapcsolódóan kapott tájékoztatást.

2.2. A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Somogyviszló község 2015.január 01.napjától – Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltségéhez tartozik. Továbbá 2015.július 01 napjától Somogyapáti és Környéke Intézményfenntartó Társulás tagja.

2.3. A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Változás nem történt.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

3./ A mélyszegénységben élők és romák helyzete, esélyegyenlősége

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A nyugdíj előtt álló 51-55 éves korosztály munkanélkülisége	Közfoglalkoztatás bővítése, átképzési lehetőségek biztosítása
A születések számának emelése	GYES után helyben munkahely biztosítása
A helyi közösségi élet fellendítése	Középiskolások önkéntes munkára való felkérése

A felülvizsgálati időszak alatt a beazonosított problémák és a fejlesztési lehetőségei nem változtak.

4./ A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A hátrányos helyzetű tanulók támogatása Az	Az Útravaló program bővítése

iskoláskorúak sport életének fellendítése	Sportnapok szervezése
---	-----------------------

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

5./ Nők helyzete, esélyegyenlősége

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
GYES-ről visszatérő anyák munka lehetősége nem biztosított	Családsegítő által szervezett program, Együttműködés a Munkaügyi Központtal.
A nyolc osztállyal rendelkező nők elhelyezkedése nem biztosított	Munkaügyi központtal együtt működni és tájékoztatás adás a szakképesítések lehetőségeiről
A 3 -6 év alatti gyerekek bölcsődei és óvodai elhelyezése helyben nem biztosított	Az anyáknak helyben lévő részmunkaidős munkahelyek biztosítása, közfoglalkoztatás kibővítése.

A felülvizsgálati időszak alatt a beazonosított problémák és a fejlesztési lehetőségei nem változtak

6./ Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Sok az egyedül élő idős nő , elmagányosodás	A nyugdíjas klub programjának bővítése
Az idősek számítás technikai ismereteinek hiánya	„Csak csajok” klubban az oktatás megszervezése

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Fogyatékkal élők – anyagi problémája, magányosodás	Anyagi támogatás előteremtése és a közösségi életbe való bevonás felmérése

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

8./ Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.

A településen lényegi változás nem történt .

9./ A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A felülvizsgálat során új probléma nem merült fel, a www.somogyviszlo.hu honlapon minden lakosságot érintő, közérdeklődésre számot tartó eseményt közzéteszünk, visszacsatolásra, véleményalkotásra lehetőség van. A HEP -hez lakossági észrevétel, megjegyzés a felülvizsgált időszakban nem volt.

A Helyi Esélyegyenlőségi Terv Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mély szegénységben élők	A cél csoport tagja között növelni kell a képzettségüket, hogy nagyobb arányban tudjanak elhelyezkedni a megélhetést biztosító munkahelyen.	Oktatás, képzés módszereinek fejlesztése továbbtanulás elősegítésére. Közfoglalkoztatás megszervezése a lemorzsolódás megakadályozására.
Gyermekek	Az iskolások közül sok a hátrányos helyzetű	A hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása, szabadidejük hasznos eltöltésének megszervezése. A lemorzsolódás csökkentése.
Idősek	Sok az idős egyedül élő magányos nő	Számítástechnikai oktatás megszervezése, „Csak csajok” klubjának megalakításával az elmagányosodás megakadályozása
Nők	GYES után nehéz a nőknek a munkába való visszatérés	Kompetencianöveléssel, képzéssel , helyben való munkahely teremtetéssel helyzetbe kell hozni a nőket
Fogyatékkal élők	A fogyatékkal élők informatikai hiányosságai	Oktatással, képzéssel való helyzetbehozás

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
------------	--	---

Romák és/vagy mély-szegénységben élők	Képzés	Munkaügyi Központ Felelős: Szabó Béla polgármester
Gyermekek	Oktatás, Kompetenciafejlesztés	Iskola, Óvoda Felelős: Bérces Mihályné alpolgármester
Idősek	Magányosság oldása	Önkormányzat, önkéntesek Felelős: Bérces Mihályné alpolgármester
Nők	Képzés, Kompetenciafejlesztés	Önkormányzat, Munkaügyi Központ Felelős: Bérces Mihályné alpolgármester
Fogyatékkal élők	Képzés, Kompetenciafejlesztés	Önkéntesek Felelős: Török Nikoletta

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák betudnak illeszkedni a közösségbe
Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők leszakadását megakadályozzuk
Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek fejlődését, oktatását, tovább tanulását
Folyamatosan odafigyelünk az idősek mindennapi életének segítésére
Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a család a karrier összeegyeztethetőségét
Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők esélyegyenlőségének biztosítása.

A Helyi Esélyegyenlőségi Terv Intézkedési Tervében 2013-ban meghatározottak továbbra is aktuálisnak tekinthetők. Az intézkedések megvalósításának határideje 2018.11.01.

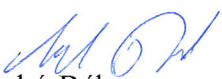
A HEP IT részletei

A HEP IT- ben megfogalmazott és a felülvizsgálat idejéig meg nem valósult intézkedések megvalósítása szükséges.

A 321/2011.(XII.27.). Korm. rendelet 6. §.-ának megfelelően lefolytatott vizsgálat alapján megállapítható, hogy a helyzetelemzésben feltártak Somogyviszló Község vonatkozásában továbbra is helytállóak.

A felülvizsgálat során a Helyi Esélyegyenlőségi Program módosítása, csak a szociális területet lefedő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III.törvény (Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (Gyvt.) jelentős változása miatt szükséges, új esélyegyenlőségi program elfogadása Somogyviszló község esetében nem szükséges.

Somogyviszló, 2017. szeptember 12.


Szabó Béla
polgármester




Dr. Rátkovics Ágnes
aljegyző



SZIGETVÁR
A LEGHŐSIESEBB VÁROS
CIVITAS INVICTA

SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 01-12623-2/2017.

Tárgy: Feladat-ellátási szerződés – családsegítés
és gyermekjóléti szolgáltatás tárgyában

Melléklet: 4 db. szerződés-tervezet

Hivatkozás: -

Ügyintéző: dr. Weszner Veronika osztályvezető

Kelt: Szigetvár, 2017. október 24.

Nagypeterd Község Önkormányzata
Magda József polgármester
részére

Nagypeterd

Kossuth L. utca 93/A.

7912

NAGYPETERDI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI	
HIVATAL	
Érk.	2017 OKT 26.
Szám.	2227/2017.
Ügyintéző:	dr. Boros Kinga

Tisztelt Polgármester Úr!

Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Intézmény) 2016. január 01. napja óta működik Batáné Györffy Anikó intézményvezető irányításával, vezetésével.

Batáné Györffy Anikó intézményvezető elkészítette a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ 2016.08.31. - 2017.08.31. közötti időszakban végzett munkájáról szóló beszámolót, melyet mellékelten megküldök T. Polgármester Úr, illetve a T. Képviselő-testület részére.

Önkormányzataink 2015. november 26. napján Feladat-ellátási szerződést kötöttek - Nagypeterd Községi Önkormányzat Közös Önkormányzati Hivatalához tartozó önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően - arra vonatkozóan, hogy Szigetvár Város Önkormányzat 2016. január 1. napjától a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39.§- 40.§-ában foglaltak alapján a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosítja.

2016. december 15. napján került aláírásra azon szerződés, melyben az Önkormányzatok az idei évre meghosszabbították az előző jogviszonyukat.

Ezen szerződés 5. és 8. pontja az alábbiakat rögzíti:

„5.

A feladatellátó önkormányzat polgármestere kijelenti, hogy a jelen megállapodással átvállalt ellátásokkal összefüggő, a gazdálkodásra, számvitelre vonatkozó jogszabályokat, az egyéb szakmai követelményeket betartja és betartatja, valamint az előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének is eleget tesz. A feladat ellátásáról a tárgyév november 10. napjáig írásban tájékoztatást ad a megbízó önkormányzat részére.

8.

A jelen megállapodást a szerződő felek 2017. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. december 31. napjáig terjedő időtartamra kötik meg azzal, hogy a megállapodás meghosszabbításáról - a feladatellátó önkormányzat polgármestere által tárgyév november 10. napjáig megküldött írásbeli tájékoztató értékelése alapján - 2017. november 30. napjáig döntést hoznak. A 2017. november 30-i határidőtől abban az esetben lehet eltérni, ha a következő évi költségvetési törvény későbbi időpontban kerül elfogadásra."

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 182/2017. (IX.28.) Kt. sz. Határozatával elfogadta az Intézmény beszámolóját, és egyidejűleg döntött Nagypeterd Községi Önkormányzattal hatályos Feladat-ellátási szerződés 2018. december 31. napjáig terjedő időre történő meghosszabbításáról.

Az Intézmény költségvetéséről a tavalyi évhez hasonlóan elmondható, hogy az állami támogatás mértéke elegendő a feladat ellátás során felmerülő kiadások fedezésére. Az Intézmény költségvetését érintően felmerülő kérdésekkel kapcsolatban Intézményvezető Asszony és Csordás Árpádné Osztályvezető Asszony (Szigetvári Polgármesteri Hivatal) állnak szíves rendelkezésükre.

Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységét úgy értékelem, hogy az Intézmény maradéktalanul eleget tett és eleget tesz a jogszabályokban meghatározott kötelezettségeinek.

Kérem, T. Polgármester Urat, illetve a Képviselő-testületet, hogy a megküldött dokumentáció ismeretében támogassa azon kezdeményezésünket, hogy a köztünk érvényben lévő Feladat-ellátási szerződés kerüljön újabb egy év időtartamra meghosszabbításra.

Mellékelten megküldöm a szerződés-tervezetet négy példányban, és kérem, hogy amennyiben a Képviselő-testület úgy ítéli meg, hogy a jövő évben is velünk kívánnak együttműködni, akkor két aláírt példányt visszajuttatni szíveskedjenek.

Tisztelettel:



Dr. Vass Péter
polgármester



FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagypeterd Község Önkormányzata** (7912 Nagypeterd, Kossuth L. utca 93/A.; adószám: 15332477-1-02) képviselőjében eljáró Magda József polgármester (a továbbiakban: megbízó önkormányzat),

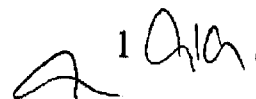
másrészről **Szigetvár Város Önkormányzata** (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., adószám: 15724193-2-02; folyószámlaszám: 11731094-15332233) képviselőjében eljáró Dr. Vass Péter polgármester (a továbbiakban: feladatellátó önkormányzat) között a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97.§-a szerinti felhatalmazás alapján, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 136.§ (8) – (9) bekezdése és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 174.§ (4) – (5) bekezdése rögzíti a szociális alapszolgáltatások közé tartozó **családsegítés** és a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások közé tartozó **gyermekjóléti szolgáltatás** működtetésének 2016. január 01. napjától hatályos szervezeti kereteit.
Szerződő felek 2015. november 26. napján Feladat-ellátási szerződést kötöttek 2016. január 01. napjától kezdődően 2016. december 31. napjáig terjedő időre arra vonatkozóan, hogy a feladatellátó önkormányzat 2016. január 1. napjától az Szt. 64. §-ában és a Gyvt. 39.§- 40.§-ában foglaltak alapján a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosítja megbízó önkormányzat részére.
2. A feladatellátó önkormányzat a jelen megállapodás tárgyát képező szolgáltatásokat az 1. pont szerinti szerződéses jogviszonyt folytatva, 2018. január 1. napjától továbbra is a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ (székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.) fenntartásával biztosítja.

A szerződés tárgya

3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátó önkormányzat 2018. január 1. napjától az Szt. 64. §-ában és a Gyvt. 39.§- 40.§-ában foglaltak alapján a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosítja megbízó önkormányzat részére.
4. Az 1-2. pontban vállalt feladatokat a feladatellátó önkormányzat a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően látja el.



5. A feladatellátó önkormányzat polgármestere kijelenti, hogy a jelen megállapodással átvállalt ellátásokkal összefüggő, a gazdálkodásra, számvitelre vonatkozó jogszabályokat, az egyéb szakmai követelményeket betartja és betartatja, valamint az előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének is eleget tesz. A feladat ellátásáról a tárgyév november 10. napjáig írásban tájékoztatást ad a megbízó önkormányzat részére.
6. A szerződő felek kijelentik, hogy az ellátások igénybevétele, illetve az ellátások nyújtása során felmerülő panaszok tekintetében Szigetvári Család- és Gyermejkölési Központ vezetője jogosult eljárni.
7. Megbízó önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a feladatellátó önkormányzat az 1. pont szerinti feladatellátáshoz a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény szerinti támogatást leigényelje a Magyar Államkincstáron keresztül. Megbízó önkormányzat az előzőekben hivatkozott állami támogatáson felül további pénzügyi támogatást a feladatellátó önkormányzat részére nem nyújt.

A szerződés időtartama és megszűnése

8. A jelen megállapodást a szerződő felek 2018. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2018. december 31. napjáig terjedő időtartamra kötik meg azzal, hogy a megállapodás meghosszabbításáról - a feladatellátó önkormányzat polgármestere által tárgyév november 10. napjáig megküldött írásbeli tájékoztató értékelése alapján - 2018. november 30. napjáig döntést hoznak. A 2018. november 30-i határidőtől abban az esetben lehet eltérni, ha a következő évi költségvetési törvény későbbi időpontban kerül elfogadásra.
9. A megállapodást a határozott lejártá előtt is közös megegyezéssel megszüntethetik a szerződő felek. A szerződő felek vállalják, hogy amennyiben a szerződés tárgyát képező feladatellátások költségei oly mértékben növekednek, hogy azok a meghatározott pénzügyi támogatásból nem fedezhetők, akkor a szerződést újratárgyalják, a feladatellátó önkormányzat megkeresését követően, azonban legkésőbb 30 napon belül.

Vegyes rendelkezések

10. Megbízó Önkormányzata kijelenti, hogy Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal tagönkormányzatai a jelen megállapodás létrehozását támogatják.
11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Szt., a Gytv. és azok végrehajtási rendeletei, továbbá a Ptk. rendelkezései az irányadók. Az ellátási

szerződést a felek elolvasás és együttes értelmezés – és képviselőtestületi felhatalmazás - után jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Szigetvár, 2017. október 24.

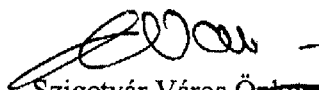
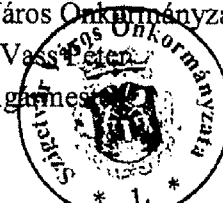
Nagypeterd Község Önkormányzata
Magda József
polgármester

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Borsos Kinga
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna
pénzügyi előadó


Szigetvár Város Önkormányzat
Dr. Vass Péter
polgármester



Csökliné dr. Valler Mária
jegyző


Csordás Árpádné
osztályvezető